

Relatório de Gestão 2021



CRBio-01

LISTA DE SIGLAS E ABREVIações



ART	ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA	CTC	COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS
ATOBIO	ASSOCIAÇÃO TOCANTINENSE DOS BIÓLOGOS	DN	DECISÃO NORMATIVA
AVCB	AUTO DE VISTORIA DO CORPO DO BOMBEIROS	DOU	DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO
CAD	COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS	ECM	ENTERPRISE CONTENT MANAGEMENT
CCD	CÓDIGO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS	E-SIC	SERVIÇO DE INFORMAÇÃO AO CIDADÃO ELETRÔNICO
CCI	COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO E IMPRENSA	IBGP	INSTITUTO BRASILEIRO DE GOVERNANÇA PÚBLICA
CECI	COMISSÃO ESPECIAL DE CONTROLE INTERNO	IES	INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR
CEP	COMISSÃO DE ÉTICA PROFISSIONAL	IMASUL	INSTITUTO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO DO SUL
CET	COMISSÃO DE ÉTICA PROFISSIONAL	IN	INSTRUÇÃO NORMATIVA
CFAP	COMISSÃO DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL	LAI	LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO
CFBi	CONSELHO FEDERAL DE BIOLOGIA	LGPD	LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS
CL	COMISSÃO DE LICITAÇÃO	MCASP	MANUAL DE CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO
CLN	COMISSÃO DE LEGISLAÇÃO E NORMAS	NBCASP	NORMAS BRASILEIRAS DE CONTABILIDADE APLICADAS AO SETOR PÚBLICO
CLT	CONSOLIDAÇÃO DAS LEIS DO TRABALHO	NBCT	NORMAS BRASILEIRAS DA CONTABILIDADE DO SETOR PÚBLICO
COFEP	COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DO EXERCÍCIO PROFISSIONAL	PCMSO	PROGRAMA DE CONTROLE MÉDICO DE SAÚDE OCUPACIONAL
CONARQ	CONSELHO NACIONAL DE ARQUIVOS	PCS	PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS
CONBio	CONGRESSO DE BIÓLOGOS	PL	PROJETO DE LEI
CONENCI	CONGRESSO NACIONAL ONLINE DE ENSINO CIENTÍFICO	PPRA	PROGRAMA DE PREVENÇÃO DE RISCOS AMBIENTAIS
CONFEBIO	CONFERÊNCIA NACIONAL DE BIOLOGIA	TCU	TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO
COVID-19	CORONAVÍRUS	TI	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
CP	COMISSÃO DE PATRIMÔNIO	TRT	TERMO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA
CPL	COMISSÃO DE LICITAÇÃO	TTD	TABELA DE TEMPORALIDADE DOCUMENTAL
CPT	COMISSÃO DE TRANSPARÊNCIA E ACESSO A INFORMAÇÃO	UNIVAG	UNIVERSIDADE DE VÁRZEA GRANDE
CRBio-01	CONSELHO REGIONAL DE BIOLOGIA DA 1ª REGIÃO - (SP, MT, MS)	VPA	VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS
CRBios	CONSELHOS REGIONAIS DE BIOLOGIA	VPD	VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVA
CT	COMISSÃO DE TRANSPARÊNCIA		

MENSAGEM DA PRESIDENTE



CRBio-01

RELATÓRIO DE GESTÃO 2021

O Relatório de Gestão do CONSELHO REGIONAL DE BIOLOGIA DA 1ª REGIÃO (SP, MT, MS) – CRBio-01, para o exercício de 2021, está estruturado como um conjunto de informações, conforme orientação constante da(s) DN-TCU 187/2020, DN-TCU-188/2020, IN 84/2020, Acórdão 588/2018, Acórdão 2699/2018, Portaria TCU nº 369/2018, de 17/12/2018; Resolução TCU nº 234/2010, alterada pela Resolução TCU nº 244/2011; e, IN TCU nº 63/2010, alterada pela IN TCU nº 72/2013.

O Relatório apresenta as principais atividades, ações e resultados alcançados pelo CRBio-01 no ano de 2021, detalhando o seu Plano de Gestão Estratégico de acordo com o Plano estabelecido pelo Sistema CFBio/CRBio no cumprimento dos objetivos e metas propostas e o seu balanço orçamentário, patrimonial e financeiro.

O ano de 2021 foi mais restritivo e desafiador do que 2020 no que se referiu a dar continuidade e manter a qualidade da fiscalização, orientação e atendimento ao público em plena pandemia de COVID-19. A manutenção do regime de escalonamento de funcionários, o *home office*, o reforço e a conscientização da importância da adoção das boas práticas sanitárias, o estímulo à vacinação ou testes para diagnosticar doentes e a preferência pelas reuniões virtuais foram medidas intensificadas em 2021. No âmbito da divulgação, o CRBio-01 participou de campanhas informativas sobre a vacinação, respostas a dúvidas de profissionais e apurou denúncias de exclusão indevida de Biólogos no esquema de vacinação em municípios sob sua jurisdição.

No exercício, foram realizados 1.460 novos registros e 370 registros secundários de biólogos (Pessoas Físicas), 148 registros de novas empresas (Pessoas Jurídicas), concessão de 10 Títulos de Especialista, emissão de 12.838 ARTs, 312 TRTs, além de outras rotinas internas em números bastantes expressivos, resultando no total de 17.656 profissionais Biólogos e 998 empresas registrados no CRBio-01.

Em virtude da pandemia, em 2021, a Fiscalização não pôde realizar as visitas programadas para o exercício. Entretanto, o esforço de fiscalização, expresso por 20.384 ações proativas, correspondeu a um aumento de 22,1% em relação ao ano anterior. Com relação às ações fiscalizatórias reativas, o aumento foi de 65,11% em comparação ao ano de 2020. Já com relação ao número de pessoas físicas e pessoas jurídicas

atingidas pelas ações, houve uma discreta diminuição de 4,56% para pessoa física e discreto aumento de 1,65% para pessoas jurídicas. No total, foram fiscalizadas 8.634 pessoas físicas e 555 pessoas jurídicas. Esses resultados indicam a tendência de que as ações fiscalizatórias foram realizadas de forma repetitiva sobre um número menor de pessoas, no intuito de obter o atendimento dos termos de notificação, autos de infração e demais solicitações de regularização junto ao Conselho. Foram tratados 225 processos administrativos e 11 processos éticos, sendo que foi alcançada maior agilidade no tempo médio de tramitação dos processos de fiscalização, passando de 6 meses em 2020 para 4,1 meses em 2021.

No âmbito jurídico, foi muito profícua a participação da assessoria jurídica, setor contábil/ financeiro e tesouraria do CRBio-01 nas reuniões do CFBio para a elaboração de instrumentos legais que possibilitem a cobrança de dívidas e recuperação de créditos devidos pelos profissionais e empresas de forma mais eficiente e ágil.

Em 2021 o CRBio-01 aderiu ao Programa Nacional Anticorrupção, analisando e propondo novas medidas para mitigar e melhorar a gestão de riscos. Além disso, participou ativamente nas discussões sobre a elaboração de resoluções federais que normatizassem as atividades dos Biólogos em áreas como Biologia Estética e Práticas integrativas complementares da área da Saúde, entre outras. Também investiu na melhoria dos conhecimentos e procedimentos para a proteção de dados, em atendimento a LGPD, oferecendo palestras sobre o assunto aos funcionários, diretoria e Conselheiros do CRBio-01. Aliado ao cumprimento da LGPD e à Portaria 398 do Arquivo Nacional, foi iniciado o chamado “Projeto Arquivístico”, iniciado em 2021 graças à concessão de subvenção do Conselho Federal de Biologia. Os objetivos do projeto envolvem a classificação, organização física e digital de documentos, otimização e proteção de dados dos cidadãos Biólogos.

Em 2021, foram concluídos os trâmites administrativos para a contratação da empresa que será responsável pela execução da reforma dos espaços físicos do Conselho, para melhorar a fiscalização, o atendimento, a organização, segurança e as condições de salubridade de sua sede.

Em vista da necessidade de melhorar o gerenciamento da Informática e recursos digitais do CRBio-01, foram contratados dois Técnicos de informática para prover suporte, desenvolvimento de soluções digitais e controle sobre o trânsito de dados no CRBio-01. Essas contratações também são justificadas pela

continuidade das reuniões por videoconferência, pela manutenção dos escalonamentos dos funcionários em teletrabalho e pelas atividades, como por exemplo, o Congresso de Biólogos (25º. ConBio) que passaram a acontecer eminentemente no espaço virtual.

Em 2021, o CRBio-01 apresentou a forte tendência de apoiar e/ou promover eventos que orientassem os Biólogos a superar a crise econômica e alto desemprego decorrentes da pandemia, como palestras *online* sobre o mercado de trabalho na Botânica, Licenciamento Ambiental, Trilha do empreendedorismo em parceria com o Sebrae e o tema do 25º. ConBio, que foi totalmente online, com 941 inscritos, sendo 532 profissionais e 408 estudantes. As edições da Revista "O Biólogo" acompanharam essa tendência, abrangendo desde o caminho das plantas, a Década do Oceano na ONU, Biodiversidade ameaçada e as mudanças no mercado de trabalho que impulsionam Biólogos a empreender.

Nas redes sociais, o CRBio-01 contou com 15.700 seguidores no Instagram, 22.932 seguidores no Facebook e 5.294 visualizações no YouTube, o que representa o crescimento de 593% em relação ao ano

anterior, obtido graças ao intenso trabalho de divulgação e informação à sociedade, realizado através das publicações rotineiras de diversas matérias de interesse público, postagens e banners sobre a importância da atualização cadastral dos profissionais e empresas registradas, Dia do Biólogo, Dia da Mulher, Manifestos sobre os incêndios florestais e políticas ambientais, entre muitas outras iniciativas, detalhadas no presente Relatório de Gestão.

São Paulo, 31 de dezembro de 2021
Iracema Helena Schoenlein-Crusius
Presidente do CRBio-01



CAPÍTULO 01

Visão Geral Organizacional e
Ambiente Externo



CRBio-01

O CRBIO-01

Conselho Regional de Biologia da 1ª Região (SP, MT, MS) – CRBio-01, autarquia federal definida pela Lei nº 6.684/79, constitui, em conjunto com o Conselho Federal e os demais Conselhos Regionais de Biologia, a estrutura funcional responsável por orientar, fiscalizar e valorizar o Biólogo como profissional atuante nas áreas de Meio Ambiente e Biodiversidade, Saúde e Biotecnologia e Produção, com o objetivo de assegurar à sociedade usuária desses serviços um exercício profissional ético e responsável.

Para desempenhar essas atividades o CRBio-01 é constituído de uma estrutura deliberativa e instância superior (Plenário), composta por 10 Conselheiros Efetivos e respectivos Suplentes, eleitos entre seus pares; uma estrutura executiva (Diretoria), compreendendo a Presidência, Vice-Presidência, Secretaria e Tesouraria; órgãos de assessoramento do Plenário e Diretoria (Assessorias, Comissões e Grupos de Trabalho); e um quadro de pessoal permanente responsável pela execução de todas as atividades no âmbito técnico, administrativo, contábil/financeiro, jurídico, de tecnologia da informação e de orientação e fiscalização. Conforme informado no relatório anterior, o CRBio-01 contabiliza 10 Conselheiros Efetivos e 6 Conselheiros Suplentes, considerando o afastamento de 3 Conselheiros que assumiram cargo junto ao CFBio, em virtude de eleições realizadas naquele Conselho, bem como em razão do falecimento do Conselheiro Luiz Eloy Pereira, ocorrido em 2020.

NÚMEROS DO CRBIO-01 EM 31/12/2021

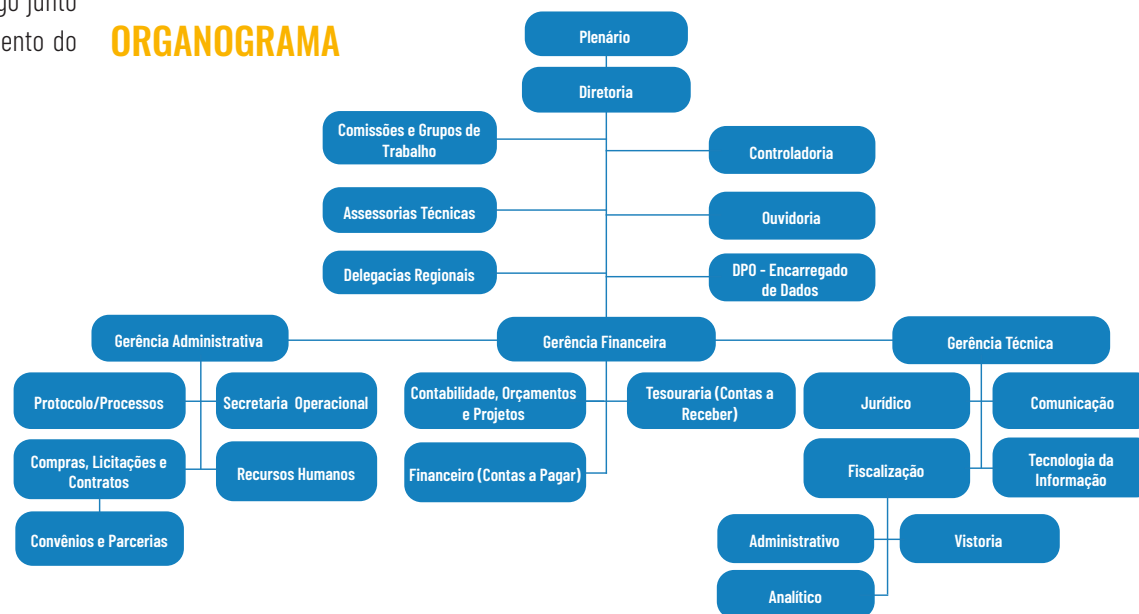
17.656	Biólogos Ativos
988	Empresas Ativas
16	Conselheiros
29	Funcionários
2	Delegacias Regionais

Missão - Orientar e fiscalizar o profissional Biólogo, com o objetivo de valorizar e aprimorar a sua atuação com ética e responsabilidade, estimular seu desenvolvimento e promover sua satisfação como pessoa e profissional nas diferentes áreas de atuação, sempre em busca da excelência e da qualidade dos serviços prestados à sociedade. Incentivar o profissional, em coerência com sua formação, a exercer suas atividades profissionais com respeito pela vida, a partir da adoção de práticas que visem à conservação e à valorização da diversidade biológica, tendo como compromisso a melhoria da qualidade de vida das populações.

Visão - Ser reconhecido como uma instituição de fiscalização profissional com participação efetiva na vida profissional dos Biólogos no cumprimento das suas atividades visando ao desenvolvimento sustentável do país em busca de segurança e bem-estar da sociedade.

Valor - Valorização do Biólogo como um profissional competente para atuar nas áreas de Meio Ambiente e Biodiversidade, Saúde e Biotecnologia e Produção e, ao mesmo tempo, assegurar à sociedade usuária desses serviços um exercício profissional ético e responsável, através de uma gestão transparente, eficiente, democrática, participativa e com responsabilidade socioambiental.

ORGANOGRAMA



INFORMAÇÕES SOBRE DIRIGENTES E COLEGIADO

<p>PLENÁRIO Mandato 07/05/2019 a 06/05/2023</p>	<p>Órgão deliberativo constituído de Conselheiros Efetivos ou seus Suplentes, e a quem compete, no exercício dos seus direitos legais e regimentais, deliberar e decidir sobre as matérias de que trata o seu Regimento</p>	<p><i>Efetivos:</i> Iracema Helena Schoenlein-Crusius; Celso Luís Marino; Giuseppe Puerto; Maria Teresa de Paiva Azevedo; Ana Paula de Arruda Gerales Kataoka; Edison de Souza; Ermelinda Maria De Lamonica Freire; José Carlos Chaves dos Santos; Sérgio dos Santos Bocalini; e, João Alberto Paschoa dos Santos. <i>Suplentes:</i> Ana Eugênia de Carvalho Campos; Juliana Moreno Pina; Maria Antônia Carniello; Marta Conde Lamparelli; Paulo Roberto Urbinatti; Regina Célia Mingroni Netto.</p>
<p>DIRETORIA Mandato 14/01/2020 a 06/05/2023</p>	<p>Órgão executivo do CRBio-01 e de apoio ao Plenário. Constituída de Presidente e Vice-Presidente (eleitos) e Secretário e Tesoureiro indicados pelo Plenário.</p>	<p>Iracema Helena Schoenlein-Crusius (Presidente); Celso Luís Marino (Vice-Presidente); Giuseppe Puerto (Conselheiro-Secretário); Maria Teresa de Paiva Azevedo (Conselheira-Tesoureira)</p>
<p>COMISSÕES GRUPOS DE TRABALHO</p>	<p>Regimento do CRBio-01</p> <p><i>"Art. 61. As Comissões Permanentes, de caráter especializado, com composição estabelecida pelo Plenário, terão por finalidade apreciar as matérias pertinentes à sua área de competência e serão em número de 9 (nove)."</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ <u>Comissão de Orientação e Fiscalização do Exercício Profissional (COFEP)</u> – Órgão responsável pela orientação e fiscalização do exercício profissional no âmbito e jurisdição do CRBio-01 – <i>Coordenador: João Alberto Paschoa dos Santos.</i> ✓ <u>Comissão de Ética Profissional (CEP)</u> – Zela pela aplicação e valorização dos princípios éticos norteadores da profissão de Biólogo – <i>Coordenadora: Maria Teresa de Paiva Azevedo.</i> ✓ <u>Comissão de Formação e Aperfeiçoamento Profissional (CFAP)</u> – Realizar o trabalho de articulação com integrantes do Sistema CFBio/CRBios e representantes das Instituições que oferecem cursos na área de Ciências Biológicas – <i>Coordenadora: Maria Teresa de Paiva Azevedo.</i> ✓ <u>Comissão de Legislação e Normas (CLN)</u> – Entre suas atribuições realiza a análise dos aspectos constitucionais e legais dos instrumentos normativos e administrativos no âmbito e competência do CRBio-01 – <i>Coordenador: José Milton Longo.</i> ✓ <u>Comissão de Tomada de Contas (CTC)</u> – Aprecia todas as matérias que impliquem repercussão financeira, a análise da proposta orçamentária e suas reformulações, o exame da documentação comprobatória dos atos de gestão financeira e a verificação das prestações de contas a serem submetidas ao CFBio e Tribunal de Contas da União – <i>Coordenador: Giuseppe Puerto.</i> ✓ <u>Comissão de Licitação (CPL)</u> – Realiza e acompanha todas as etapas dos processos de licitação envolvendo a aquisição de bens e serviços, obedecendo ao que dispõe a Lei nº 8.666/93 e a Lei nº 10.520/02 – <i>Coordenador: Edison de Souza.</i> ✓ <u>Comissão de Patrimônio (CP)</u> – Elabora o inventário dos bens patrimoniais; acompanha a incorporação de bens móveis e imóveis; zela pelo patrimônio; e, avalia os encaminhamentos envolvendo a alienação, doação e empréstimo de bens móveis, em obediência ao que determina a norma legal – <i>Coordenador: Celso Luis Marino</i> ✓ <u>Comissão de Avaliação de Documentos (CAD)</u> – Elabora proposta para o desenvolvimento do projeto de trabalho de avaliação de documentos; define requisitos necessários para elaboração dos instrumentos de avaliação dos mesmos; monitora os instrumentos de gestão e controla o trâmite de documentos, no âmbito do CRBio-01 – <i>Coordenadora: Maria Teresa de Paiva Azevedo</i> ✓ <u>Comissão de Transparência (CT)</u> – Em obediência ao que determina a Lei nº 12.527/11, realiza e acompanha os procedimentos que visam a promoção da transparência, buscando assegurar ao cidadão o direito constitucional de acesso às informações sobre as ações e gestão do CRBio-01 – <i>Coordenadora: Ermelinda De Lamonica Freire.</i>

“Art. 62. As Comissões Técnicas, em número de quatro, são de caráter permanente e terão sua composição estabelecida pela Diretoria e referendada pelo Plenário, com pelo menos um Conselheiro dentre os seus membros, cabendo a este a coordenação, e terão por finalidade apreciar as matérias pertinentes à sua área de competência.”

Ao término dos seus trabalhos, devem apresentar à Presidente relatório circunstanciado das atividades realizadas, bem como propostas de normativos específicos para esta área

COMISSÕES
GRUPOS DE TRABALHO

Art. 63. As Comissões Temporárias poderão ser criadas pelo Plenário ou pela Diretoria e funcionarão para fim específico e por tempo determinado, devendo obrigatoriamente ter pelo menos um Conselheiro dentre os seus membros, cabendo a este a coordenação.”

“Art. 64. Os Grupos de Trabalho serão indicados pela Diretoria e referendados pelo Plenário, para realizarem estudos especializados sobre assuntos de interesse dos Biólogos, terão prazo determinado e poderão ser formados por Biólogos ou pessoas de notável saber sobre o tema que justificar sua criação, não havendo obrigatoriedade de ser composto por membros do Conselho.”

- ✓ Comissão de Meio Ambiente e Comissão de Meio Ambiente de MT e MS* - Coordenadora: Martha Conde Lamparelli
- ✓ Comissão de Saúde - Coordenadora: Ana Paula Geraldes Kataoka
- ✓ Comissão de Biotecnologia - Coordenador: Celso Luís Marino
- ✓ Comissão de Educação - Coordenador: Celso Luís Marino

* Vinculada à CMA do CRBio-01, a ela compete apreciar e analisar as matérias pertinentes à atuação dos Biólogos na área de Meio Ambiente e Biodiversidade referentes aos estados de Mato Grosso e Mato Grosso do Sul, bem como desenvolver atividades com vistas ao estabelecimento de uma melhor interlocução com os profissionais biólogos e as agências e organizações de meio ambiente dos estados do Mato Grosso e Mato Grosso do Sul e, ao término dos seus trabalhos, apresentar à Presidente relatório circunstanciado das atividades realizadas, bem como propostas de normativos específicos, estratégias e ações para melhoria da atuação do biólogo, nestas áreas, especificamente referente àqueles dois estados.

- ✓ Comissão de Comunicação e Imprensa (CCI) - Responsável pela comunicação e imprensa, juntamente com as equipes de assessorias de comunicação, executoras dessas atividades - Coordenador: Giuseppe Puorto.
- ✓ Comissão Especial de Planejamento (CEP) - Responsável pela gestão estratégica do CRBio-01, pela condução do seu processo de planejamento, pelas diretrizes de ação do Conselho, bem como pela condução dos trabalhos de formulação e análise de indicadores de desempenho e estatísticas institucionais - Coordenadora: Iracema Helena Schoenlein-Crusius.
- ✓ Comissão de Análise de Convênios do CRBio-01 - Destinado a avaliar e fiscalizar os convênios estabelecidos através do “Clube de Benefícios do CRBio-01”, instituído pela Portaria CRBio-01 Nº 120/2020 - Coordenador: Sérgio dos Santos Bocalini.
- ✓ Comissão de Controle Interno - Responsável por identificar se as operações são realizadas de maneira apropriada e registradas de acordo com as orientações, normas legais e procedimentos da Administração Pública, obedecendo aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, eficácia, efetividade, legitimidade, economicidade, transparência e supremacia do interesse público - Coordenador Edison de Souza.

- ✓ Grupo de Trabalho sobre Gestão, Tratamento e Disposição Final de Resíduos Sólidos - Atribuições: I - Propor estratégia e elaborar justificativas, para a mudança no artigo 10 do Decreto Municipal 58 701/2019, com a inclusão do biólogo como Responsável Técnico; II - Analisar o novo Plano Nacional de Resíduos Sólidos e, se possível, encaminhar sugestões, através do CRBio-01, para a Consulta Pública; III - Elaborar minuta de Resolução específica para Gestão, Tratamento e Disposição Final de Resíduos Sólidos, para ser encaminhado ao Conselho Federal de Biologia, como forma de garantia da atuação do Biólogo nesta atividade - Coordenador: Edison de Souza.
- ✓ GT - Outorga de Direito de Uso de Recursos Hídricos - GT constituído para atendimento à demanda do CFBio, quanto a atuação do Profissional Biólogo como Responsável Técnico em Processos de Outorga de Direito de Uso de Recursos Hídricos - Resolução CFBio nº 500/2019 - Coordenadora: Marta Conde Lamparelli.
- ✓ GT -MEI - GT constituído para atendimento a demanda do CFBio, com solicitação de análise e manifestação quanto a Resolução CFBio nº 522/2019, que “dispõe sobre atuação de Biólogo como Microempreendedor Individual - MEI no Sistema CFBio/CRBios - Coordenador: Celso Luís Marino
- ✓ GT - Poda - GT constituído para análise da legislação vigente no Município de São Paulo-SP, sobre Supressão Vegetal e Poda de Árvores em Sistema Urbanos - Coordenadora: Marta Conde Lamparelli.

ASSESSORIAS TÉCNICAS

Assessoria Técnica

Assessoria de todas as atividades da Presidência, Diretoria, Plenário e Comissões no desenvolvimento de projetos, programas e ações que sejam necessários - Responsável: Edison Kubo

DELEGACIAS REGIONAIS	Unidades descentralizadas do CRBio-01 que tem como finalidade oferecer ao Biólogo e às instituições locais, apoio administrativo às atividades profissionais.	Delegada Regional de Cuiabá-MT: Maria Saleti Ferraz Dias Ferreira Delegado Regional de Campo Grande: José Milton Longo
CONTROLADORIA	Suporte à alta direção (Diretoria e Plenário) com o objetivo de otimização da gestão financeira do Conselho, acompanhando e avaliando os processos administrativos e contábeis.	Responsável: Edison Kubo
OUIDORIA	Unidade de serviço de natureza mediadora no processo de interlocução entre o cidadão e a administração, através do recebimento e análise de manifestações decorrentes do exercício da cidadania, com o objetivo de promover a contínua melhoria na prestação de serviços do CRBio-01.	Responsável: Maria Aparecida Torres
LGPD	DPO – Encarregado de Dados. Pessoa indicada para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados pessoais e a ANP.	Responsável: Sueli de Oliveira Bonafé Santos
GERÊNCIAS	Administrativa	Planeja, coordena, supervisiona e auxilia na implementação e execução de programas, projetos e ações institucionais, bem como os procedimentos administrativos rotineiros e afeitos às atividades meio e fim do CRBio-01. Assessorar, secretariar e dar suporte às atividades do Plenário, Diretoria e Comissões do CRBio-01 - Responsável: Sueli de Oliveira Bonafé Santos
	Financeira	Planeja, coordena, supervisiona e auxilia na implementação e execução de programas, projetos e ações institucionais, bem como os procedimentos financeiros, contábeis e gestão de pessoal do CRBio-01. Assessorar o Plenário, Diretoria e a administração do CRBio-01 em assuntos de natureza técnica - Responsável: Cátia Cristina Soares Costa
SETORES	Secretaria Operacional	Realiza todos procedimentos referentes ao atendimento ao público e registro de profissionais - Responsável: Paulo de Tarso Garcia Ferreira
	Compras Licitações e Contratos/Convênios e Parcerias	Executa o atendimento às solicitações de materiais e demais procedimentos formais - Responsável: Márcia Atsuko Tamashiro
	Tesouraria	Executa os procedimentos de arrecadação e controle - Responsável: Ronaldo de Arruda Silva
	Comunicação e Imprensa	Orienta e atende as demandas ligadas a área de comunicação e imprensa, bem como atualização do site do CRBio-01, redes sociais e outros canais de comunicação utilizados pelo CRBio-01 - Responsável: Marcela Pereira - Quadro Permanente
	Fiscalização	Orienta e fiscaliza o exercício profissional do Biólogo e de empresas que prestam serviços nas diferentes áreas da Biologia - Responsável: Equipe Setorial - Quadro Permanente
	Tecnologia da Informação	Orienta e atende as demandas da área de tecnologia da informação. - Responsável: Equipe Setorial - Quadro Permanente
	Jurídico	Orienta e atende às demandas jurídicas do CRBio-01 - Responsável: André Augusto Moura da Silva - Quadro Permanente

PRINCIPAIS NORMATIVOS

Leis - <https://www.crbio01.gov.br/legislacao/leis>

- ✓ Lei nº 7.017, de 30 de Agosto de 1982 - Dispõe sobre o desmembramento dos Conselhos Federal e Regionais de Biomedicina e de Biologia.
- ✓ Lei nº 6.684, de 3 de setembro de 1979 - Regulamenta as profissões de Biólogo e de Biomédico, cria o Conselho Federal e os Conselhos Regionais de Biologia e Biomedicina, e dá outras providências.

Decreto - <https://www.crbio01.gov.br/legislacao/decretos>

- ✓ [Decreto nº 88.438, de 28 de junho de 1983](#) - Dispõe sobre a regulamentação do exercício da profissão de Biólogo, de acordo com a Lei nº 6.684/79, alterada pela Lei nº 7.017/1982 -

Regimento - <https://www.crbio01.gov.br/legislacao/regimento>

- ✓ Aprovado na 9ª Sessão Plenária Extraordinária do Conselho Federal de Biologia - CFBio, realizada em 05 de julho de 2019, entrará em vigor na data da publicação no Diário Oficial da União - DOU, da Resolução CFBio nº 524/2019, que lhe dá publicidade externa.

OUTRAS NORMAS RELACIONADAS À GESTÃO DA UNIDADE

Código de ética - <https://www.crbio01.gov.br/legislacao/codigo-etica>

Resoluções do CFBio - <https://www.crbio01.gov.br/legislacao/resolucoes>

Portarias do CRBio-01 - <https://www.crbio01.gov.br/legislacao/portarias>

Portarias do CFBio - https://www.crbio01.gov.br/legislacao/portarias_cfbio

Instruções do CRBio-01 - <https://www.crbio01.gov.br/legislacao/instrucoes>

CAPÍTULO 02

Riscos, Oportunidades
e Perspectivas



CRBio-01

- Relação dos principais riscos identificados pela entidade, contendo descrição, classificação quanto à probabilidade de ocorrência, grau de impacto e medidas de mitigação;

Cada Setor do CRBio-01 procedeu ao levantamento dos principais fatores que dificultam o andamento normal dos trabalhos. Os pontos elencados foram classificados, segundo a natureza e o nível de importância, gerando os quadros a seguir, e uma identificação da natureza do risco (Não Orçamentário/Financeiro e Orçamentário/Financeiro). A matriz de Classificação de Riscos foi gerada em função das atividades institucionais, que estão sendo acompanhadas e avaliadas rotineiramente. O nível de importância gerou a categorização desses riscos como Estratégico, Conformidade, Imagem e Integridade.

Com a adesão do Conselho ao Plano Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC) e com uma percepção mais clara após a primeira avaliação, foi apresentado o desempenho quanto à aderência às boas práticas de prevenção à fraude e à corrupção. Conforme o relatório, devemos considerar que toda organização está sujeita a ação de qualquer pessoa disposta a cometer ilícitos, motivo pelo qual se deve investir na adoção de um conjunto de práticas suficientes para reduzir as fragilidades e alcançar o nível de segurança desejável para as tomadas de decisões, em ambiente regido pela ética e integridade. O Conselho deverá seguir em 2022 toda a sistemática orientada pela Rede Nacional Anticorrupção para melhor monitorar as nossas atividades, assim como implantar uma série de ações para a diminuição dos riscos institucionais.

Natureza do Risco	Categoria do Risco
Não orçamentário/ financeiro	Estratégico: eventos que podem impactar na missão, nas metas ou nos objetivos estratégicos
	Conformidade: eventos que podem afetar o cumprimento de leis e regulamentos aplicáveis
	Reputação: eventos que podem comprometer a confiança da sociedade em relação à capacidade do Conselho em cumprir sua missão institucional ou que interfiram diretamente em sua imagem
	Integridade: eventos que podem afetar a probidade da gestão dos recursos e das atividades do Conselho, causados pela falta de honestidade e desvios éticos.

Natureza do Risco	Categoria do Risco
Orçamentário/financeiro	Fiscal: eventos que podem afetar negativamente o equilíbrio das receitas
	Orçamentário: eventos que podem comprometer a capacidade do ConselhoP de contar com os recursos orçamentários necessários à realização de suas atividades, ou eventos que possam comprometer a própria execução orçamentária

- Visão geral do modelo de gestão de riscos e controles

A gestão de riscos é realizada através do acompanhamento setorial das atividades regulares do Conselho, com a assessoria de grupos temporários de avaliação de performance, em cada um dos fatores identificados como de risco.

Risco	Consequência	Categoria	Resposta	Tratamento/Mitigação do Risco	
1	Falta de definição de critérios objetivos para avaliação de possíveis infrações não rotineiras ou denúncias por falta de legislação	Prejuízo à imagem do CRBio-01; Paralisação de processos; Perda do trabalho fiscalizatório executado.	Estratégico	Monitorar	Adotar critérios internos para a análise de possíveis infrações ou denúncias buscando minimizar a falta de objetividade da legislação aplicável. Ação das Comissões e Plenário
2	Dificuldade de enquadramento de atividades do profissional por falta de Resoluções atualizadas	Insatisfação dos profissionais que alegam falta de apoio institucional	Estratégico	Monitorar	Identificar as áreas sem cobertura e acionar o Conselho Federal para prática de definição mais rápida
3	Necessidade de cumprimento das normas advindas da Lei Geral de Proteção de Dados (Lei 13.719/2018)	Gerar problemas com a possibilidade de exposição de dados pessoais dos registrados, empresas e funcionários	Estratégico	Monitorar	Providenciar ferramentas, apoio e treinamento de todos os setores do Conselho visando à segurança de dados institucionais, tanto a nível de procedimentos como a dos sistemas utilizados

Risco	Consequência	Categoria	Resposta	Tratamento/Mitigação do Risco
4	Não identificar possível fraude documental no processo de concessão de registro de profissional (Exemplo: Diploma falso).	Conformidade	Monitorar	Análise e conferência da documentação apresentada pelo interessado, visando identificar possível fraude nos documentos; Ação das áreas de atendimento assessorado pela CFAP
5	Dificuldade em estabelecer convênios para a realização de eventos e cursos de interesse ao profissional.	Estratégico	Monitorar	Definir juridicamente as estratégias para vencer as dificuldades burocráticas estabelecidas pelas normas vigentes
6	Baixo rendimento dos Cursos Conveniados para as atividades do Programa de Educação Profissional Continuada.	Reputação	Monitorar	Avaliação constante pela CFAP e Comissões e Grupos de Trabalhos constituídos para avaliação do Convênio
7	Sistema de Informatização de dados de apoio à Fiscalização	Estratégico/Operacional	Monitorar	Identificar, analisar e tratar o problema da indisponibilidade do sistema eficiente e avaliar a atuação das empresas de TI terceirizadas
8	Sistema de comunicação interna deficiente	Operacional	Monitorar	Identificação dos setores com problemas de protocolo e acionar o TI. Necessidade de implantação de sistema eficiente de tramitação e acompanhamento de processos

Gestão de Riscos: na tabela acima, em verde: os riscos onde os tratamentos e ações de mitigação foram alcançados; em amarelo: tratamentos e ações em implantação; e em vermelho: tratamentos e ações que ainda não foram alcançados

No período de 2021, o CRBio-01, ciente da necessidade da redução dos riscos gerados pelos diferentes fatores identificados, descritos na tabela acima, procedeu a uma série de intervenções, as quais algumas foram efetivas (verde), outras estão em implantação (amarela) e uma ainda com a necessidade de melhoria (vermelha):

a. Itens 1 e 2

Adequação das normas para maior segurança jurídica, principalmente nas áreas de atuação do profissional – O CRBio-01 colaborou efetivamente com o CFBio na revisão e elaboração de novas normas, que foram implantadas e melhoraram efetivamente na atuação junto aos nossos profissionais. Durante o período, o Sistema CFBio/CRBios publicou as seguintes Resoluções: RESOLUÇÃO Nº 615, DE 10 DE DEZEMBRO DE 2021, que dispõe sobre a inclusão do Biólogo como profissional habilitado para as atividades de uso de injetáveis, de imunização, punções e coletas de modo geral exercidas no serviço de assistência à saúde no âmbito do Sistema Único de Saúde – SUS e saúde suplementar; RESOLUÇÃO Nº 614, DE 10 DE DEZEMBRO DE 2021, que dispõe sobre a habilitação e atuação do Biólogo em Práticas Integrativas e Complementares em Saúde (PICS) e dá outras providências; RESOLUÇÃO Nº 598, DE 15 DE OUTUBRO DE 2021, que estabelece os novos procedimentos de fiscalização no Sistema CFBio/CRBios, define competências e institui o Manual de Orientação e Fiscalização do Exercício Profissional – MOFEP; RESOLUÇÃO Nº 597, DE 15 DE OUTUBRO DE 2021, que dispõe sobre as Diretrizes de Fiscalização do Sistema CFBio/CRBios e dá outras providências.

b. Item 3

Para cumprimento efetivo da LGPD, o CRBio-01 contratou empresa de consultoria na área que colaborou na implantação das regras e boas práticas no exercício diário das atividades, visando à proteção de dados pessoais de profissionais e dos funcionários assim como dos terceirizados. Incluiu nas atividades o treinamento de todos os funcionários e conselheiros, e a revisão de contratos e criação dos manuais de boas práticas.

c. Item 4

Para efetivo cumprimento desse risco identificado está em andamento sistema de acompanhamento de processo, que deverá agilizar os procedimentos de análise documental.

d. Item 5
O Conselho continua com dificuldades de viabilizar convênios com instituições de ensino, principalmente no que tange a cursos de média duração, para propiciar um processo de formação continuada e de atualização aos nossos profissionais. Entendemos que durante o período de pandemia tivemos dificuldades em contatar e avaliar novos cursos.

e. Item 6
Para os cursos de atualização profissional de curta duração, o Conselho conseguiu a realização de eventos, inicialmente associados ao Congresso de Biólogos, que prosseguiram principalmente através de Convênio com o SEBRAE, com o objetivo de orientar os nossos profissionais quanto a questões relacionadas ao empreender tanto em sociedade como individualmente.

f. Item 7
O Conselho já identificou os problemas relacionados ao Sistema de Informatização de Dados, atualmente em uso, e iniciou procedimentos para contratação de uma nova ferramenta que atenda a todas as demandas necessárias.

g. Item 8
Para atendimento às exigências do Arquivo Nacional dispostos na Portaria nº 398 de 25 de novembro de 2019 e na Portaria nº 47, de 14 de fevereiro de 2020, que obriga os Conselhos de Fiscalização Profissional a seguir o Código de Classificação de Documentos – CCD, a Tabela de Temporalidade Documental – TTD e Destinação dos Documentos do Arquivo, o CRBio-01 contratou empresa de consultoria que iniciou a análise de toda a massa documental do Conselho. Paralelamente está sendo instalado Sistema de Acompanhamento de Documentos e Processos visando à melhoria na tramitação destes, que deverão ser na forma digital e devidamente arquivados.

Ademais, alguns riscos foram identificados a partir da adesão do Conselho ao Programa Nacional Anticorrupção, a partir das análises realizadas pelo TCU baseadas no questionário respondidos. Nos apontamentos registrados devemos melhorar os mecanismos de controle e detecção e construir um mecanismo de monitoramento contínuo de prevenção de fraudes.

Além de dar continuidade às atividades de tratamento e mitigação dos riscos a serem complementados, para 2022 o Conselho identificou a seguinte item:

Risco	Consequência	Categoria	Resposta	Tratamento/Mitigação do Risco
1 Falta de instrumentos e/ou metodologias para aumentar o grau de aderência às boas práticas para combate à corrupção	O Conselho tem um nível de suscetibilidade considerado intermediário, podendo melhorar	Estratégico	Monitorar	Elaborar uma série de manuais de boas práticas e adotar programas e treinamentos relacionados à prática anticorrupção

Relação das principais oportunidades identificadas e ações pensadas para potencializar os impactos positivos para a entidade.

Para cumprimento das exigências dos órgãos de gestão e controle, o Conselho iniciou em 2021 uma série de ações que identificamos como oportunidades que propiciaram impactos positivos, a saber:

Oportunidades Identificadas	Impactos positivos
Melhoria na dinâmica da comunicação	Incremento das ações, propiciando uma maior relação com os profissionais e a sociedade
Aumento do nível de integração do Sistema CFBio/CRBios	Melhoria na interlocução levando a uma maior e melhor coordenação das ações dos Conselhos Regionais
Necessidade de cumprimento de normas do Arquivo Nacional, que possibilitará contratação de Sistema de acompanhamento de processos e arquivamento digital de documentos	Melhoria na tramitação dos processos propiciando maior agilidade no cumprimento das nossas atividades, dinamizando procedimentos de recepção, guarda e recuperação de documentos.
Necessidade de cumprimento das normas relativas a LGPD	<p>Maior transparência e credibilidade nas relações com os funcionários, fornecedores, profissionais e empresas registradas e com sociedade em geral;</p> <p>Melhora no gerenciamento dos dados coletados e armazenados, refinamento dos processos atualmente utilizados e aprimoramento do gerenciamento de dados/informações.</p>
Adesão ao Programa Nacional de Combate à Corrupção	A aplicação das orientações contidas nos relatórios e na sistemática adotada para acompanhamento da evolução dos procedimentos institucionais possibilitarão uma avanço nos mecanismos de controle interno e externo das atividades do Conselho

CONTROLE INTERNO

O trabalho de controle e auditoria interna é exercido pela Comissão Permanente de Tomada de Contas (CTC), pela Comissão Especial de Controle Interno (CECI), pelo Controlador e pela Comissão de Patrimônio (CP)

A Comissão de Tomada de Contas procede ao exame dos demonstrativos contábeis e financeiros elaborados pelo Setor Contábil/Financeiro do CRBio-01, comunicando aos responsáveis pelos atos a propriedade ou a regularidade das contas examinadas, ou recomendando o ajuste ou a correção das mesmas, quando couber. A conclusão do trabalho desta Comissão compreende elaboração de Ata e expedição de Parecer conclusivo a serem apreciados pelo Plenário, para posterior remessa ao CFBio.

O CRBio-01, para atendimento dos Acórdãos 2699/2018 nomeou no final de 2019 o Controlador, que realiza análise, acompanhamento e avaliação dos principais procedimentos administrativos e financeiros para garantia da qualidade da gestão financeira do Conselho. Para melhor atuação nesse segmento, será implementado o Setor de Controladoria

Além disso, com a adesão do Conselho ao Plano Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC) e com uma percepção mais clara após a primeira avaliação, foi apresentado o desempenho quanto à aderência às boas práticas de prevenção à fraude e à corrupção. Conforme o relatório, devemos considerar que toda organização está sujeita a ação de qualquer pessoa disposta a cometer ilícitos, motivo pelo qual se deve investir na adoção de um conjunto de práticas suficientes para reduzir as fragilidades e alcançar o nível de segurança desejável para as tomadas de decisões, em ambiente regido pela ética e integridade. O Conselho deverá seguir em 2022 toda a sistemática orientada pela Rede Nacional Anticorrupção para melhor monitorar as nossas atividades, assim como implantar uma série de ações para a diminuição dos riscos institucionais.



CAPÍTULO 03

Governança, Estratégia
e Desempenho



CRBio-01

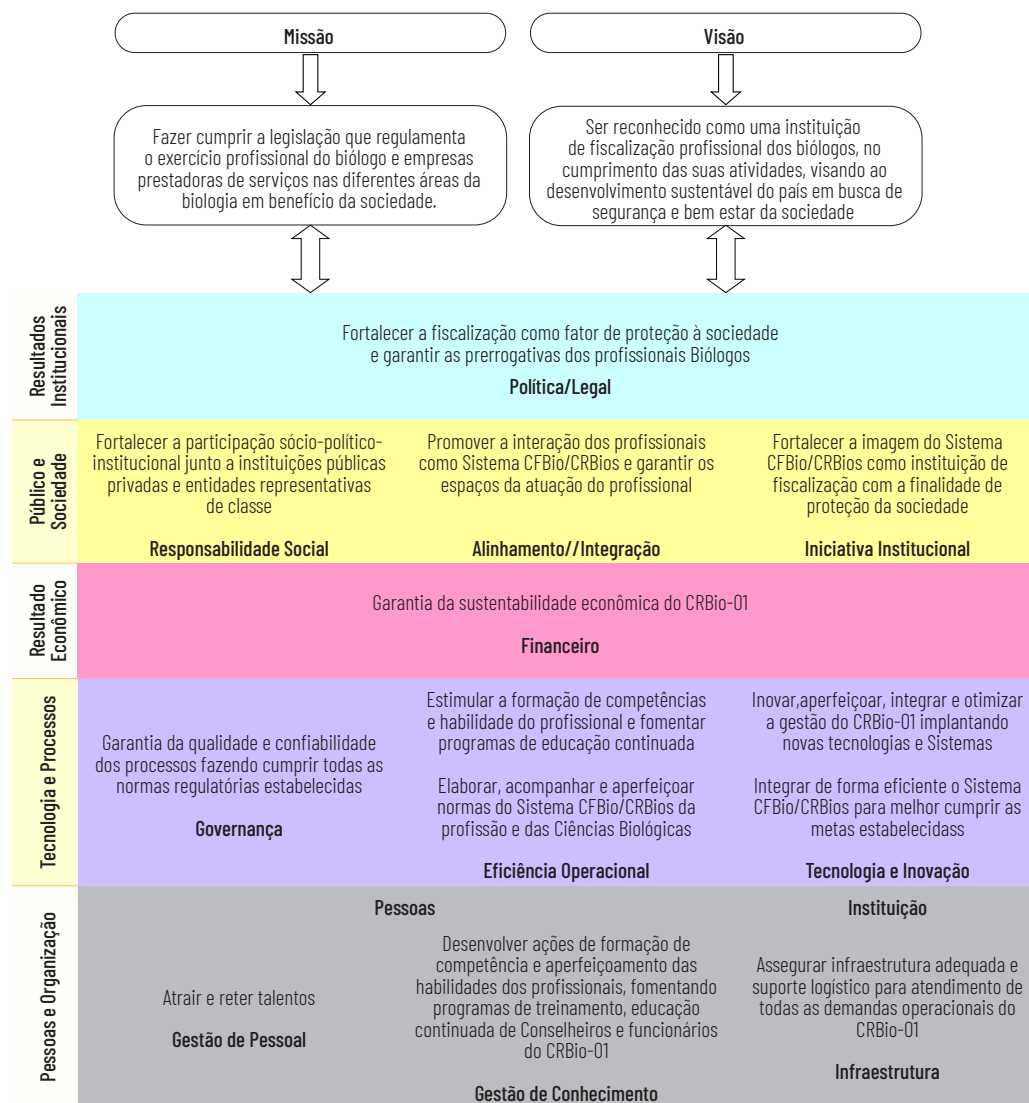
O modelo de Planejamento Estratégico é definido pelo Conselho Federal de Biologia, onde são estabelecidos os 05 Programas Estratégicos que são divididos em diferentes projetos, conforme as prioridades e demandas registradas pelos diferentes Conselhos Regionais cujas metas e ações são definidas conforme a estrutura de governança, para se atingir os objetivos estratégicos definidos.

OBEJTIVOS ESTRATÉGICOS

- Fortalecer a Fiscalização como fator de proteção à sociedade;
- Inovar, aperfeiçoar, integrar e otimizar a gestão do Sistema CFBio/CRBios;
- Promover a integração dos profissionais como Sistema CFBio/CRBios;
- Fortalecer a imagem do Sistema CFBio/CRBios e da profissão perante à sociedade;
- Estimular a formação de competências e habilidades do profissional e fomentar programas de educação continuada;
- Garantir os espaços de atuação profissional no mercado de trabalho;
- Elaborar, acompanhar e aperfeiçoar normas do Sistema CFBio/CRBios, da profissão e das Ciências Biológicas;
- Integrar o Sistema CFBio/CRBios com os espaços de formação do Biólogo;
- Fortalecer a participação sócio-político-institucional junto às instituições públicas, privadas e entidades representativas de classe.

A estrutura de governança para se estabelecer as diferentes ações para sua execução conforme a nossa cadeia de valores são estabelecidas nas seguintes instâncias: Plenário: órgão deliberativo e instância máxima de decisão. Diretoria: órgão executivo do CRBio-01 e de apoio ao Plenário. As Comissões Permanentes, Comissões Temporárias, os Grupos de Trabalhos que indicam e orientam em questões específicas da atuação dos profissionais, e a Controladoria, que acompanha a execução dos processos administrativos e financeiros.

MAPA ESTRATÉGICO INTEGRADO COM A MISSÃO E VISÃO INSTITUCIONAL



Os Programas Estratégicos desenvolvidos durante o exercício de 2021 tiveram os investimentos e percentuais de execução orçamentária indicados abaixo.

Programa Gestão de Registro Profissional
Recurso Investido : R\$ 352.310,00
Recurso Executado: R\$ 225.404,74
Execução - 64%

Programa Gestão de Fiscalização
Recurso Investido : R\$ 4.819.600,00
Recurso Executado: R\$ 4.100.613,00
Execução - 85%

Programa Gestão de Formação, Qualificação e Orientação
Recurso Investido : R\$ 584.760,00
Recurso Executado: R\$ 85.561,10
Execução - 15%

Programa Gestão de Normatização
Recurso Investido : R\$ 75.360,00
Recurso Executado: R\$ 3.050,07
Execução - 4%

Programa Suporte e Apoio a Atividades Afins
Recurso Investido : R\$ 2.878.470,00
Recurso Executado: R\$ 1.066.594,77
Execução - 37%

Detalhamento dos Programas e projetos em: <https://bit.ly/360BxXr>

O CRBio-01, a partir de 2018, definiu sua estrutura de governança que vem sendo aperfeiçoada ano a ano, inclusive para atendimento às recomendações do TCU (Acórdão 26669/2018). O diagrama abaixo retrata essa evolução, considerando inclusive a implantação de um novo organograma, já descrito no Capítulo 01.

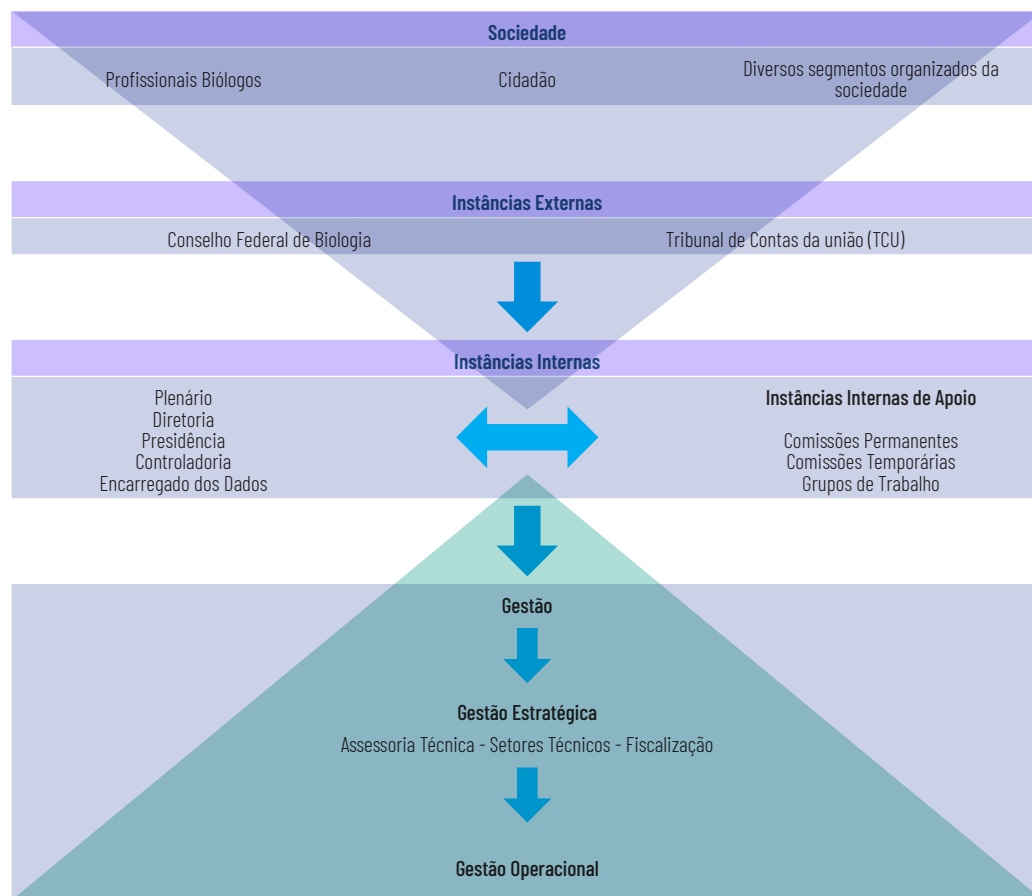
A implantação do Plano de Cargos e Salários do CRBio-01, através da Portaria CRBio01 nº 09, de 24 de março de 2017, que definiu a política de administração de recursos humanos, implementando de forma ordenada os princípios e modelos de gestão com critérios, metodologia e ferramentas para as avaliações funcionais realizadas nesses últimos anos, auxiliaram significativamente na Gestão de Pessoal.

A instalação dos Setores Jurídico, de Comunicação, de Tecnologia de Informação e Controladoria, favoreceu significativamente as ações do CRBio-01, resultando na maior agilidade e sustentação nas diversas frentes de atuação do Conselho, a saber:

- Jurídico aprimorou e sustentou as ações de cunho processual e judicial, voltadas as atividades fim do Conselho - fiscalização, quanto às atividades de suporte - administrativa e financeira, especialmente nas gestões de compras e licitações e de pessoal.
- Comunicação ampliou a interação do Conselho com os profissionais e a própria sociedade, dando maior transparência das atividades do Conselho.
- Tecnologia de Informação impulsionou as ações do Conselho com o aumento das atividades do Setor de Tecnologia de Informação, principalmente impulsionado pelas novas normativas, acelerando os procedimentos para cumprimento das metas estabelecidas e a elaboração de um novo Plano de Gestão de TI para os próximos exercícios. Inclusive para a melhoria das atividades de TI, para implantação do Sistema de Acompanhamento de Processos (incluído no Projeto de Gestão Estratégica de Documentos), para atendimento das normas do Arquivo Nacional, assim como a adequação das normas e procedimentos internos (para cumprimento da lei Geral de Proteção de Dados o Conselho - inclusive com a nomeação do Encarregado dos Dados), aumentou o número de profissionais da área de TI.
- Controlador, nomeado no final do exercício de 2019, propiciou uma nova ferramenta de gestão de processos para todo o Conselho, com foco na otimização da sua gestão. Para melhoria desse segmento em 2022, o Conselho deverá implantar, definitivamente o Setor de Controladoria. E com a adesão do Conselho no Programa Nacional de Prevenção à Corrupção, em meados de 2021,

propiciou-se uma série de novas ferramentas de gestão de processos administrativos-financeiros, alicerçadas na transparência dos processos decisórios, permeando as etapas de planejamento, execução e controle.

DIAGRAMA DE GOVERNANÇA



- Principais ações de supervisão, controle e de correção adotadas pela UPC para a garantia da legalidade, legitimidade, economicidade e transparência na aplicação dos recursos públicos;

O Conselho tem como instâncias de supervisão, controle e de correção a Comissão Permanente de Tomada de Contas (CTC), a Comissão Especial de Controle Interno (CECI), o Controlador e a Comissão de Patrimônio (CP)

A Comissão de Tomada de Contas procede ao exame dos demonstrativos contábeis e financeiros elaborados pelo Setor Contábil/Financeiro do CRBio-01, comunicando aos responsáveis pelos atos a propriedade ou a regularidade das contas examinadas, ou recomendando o ajuste ou a correção das mesmas, quando couber. A conclusão do trabalho desta Comissão compreende elaboração de Ata e expedição de Parecer conclusivo a serem apreciados pelo Plenário, para posterior remessa ao CFBio.

O Controlador realiza análise, acompanhamento e avaliação dos principais procedimentos administrativos e financeiros para garantia da qualidade da gestão financeira do Conselho.

Todo o procedimento do CRBio-01 é atualizado e publicado na área de transparência do nosso portal (<https://crbio01.gov.br/transparencia-e-prestacao-de-contas/>).

PROGRAMAS E PROJETOS

Os principais Programas, com os objetivos estratégicos, e os respectivos projetos executados durante o exercício de 2021 foram :

PROGRAMA

GESTÃO DE REGISTRO PROFISSIONAL



Objetivo Estratégico - ASSEGURAR AÇÕES DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO COMO FATOR DE PROTEÇÃO DA SOCIEDADE

Setores Responsáveis: Administrativo e Financeiro

inúmeras rotinas internas que contaram com números bastantes expressivos.

O atendimento presencial dos biólogos foi organizado através de um sistema digital de agendamento, bem como foram realizadas diversas atualizações no site do Conselho, inclusive com um incremento nos serviços online.

PROJETO

Registro de Pessoas Físicas e Pessoas Jurídicas



Objetivos do Projeto: REALIZAR O CUMPRIMENTO DAS ROTINAS OPERACIONAIS COM QUALIDADE, ORIENTAR AOS EGRESSOS SOBRE A FINALIDADE E FUNCIONALIDADE DO CFBio E DOS CRBios E PROMOVER AÇÕES QUE FOMTEM O REGISTRO PROFISSIONAL DOS BIÓLOGOS E DE EMPRESAS NAS ÁREAS DAS CIÊNCIAS BIOLÓGICAS.

Com o controle da Covid-19 ainda baseado em isolamento social, a rotina de atendimento, que no início de 2021 teve uma retomada no atendimento presencial, mediante agendamento, foi suspensa com o crescimento dos casos, voltando ao atendimento online e telefônico. Apesar das dificuldades, foi observado o crescimento no número de registros.



Meta Atingida



Metas do Projeto: ATENDER 100% AS SOLICITAÇÕES DE PEDIDOS DE REGISTRO PROFISSIONAL, DE ACORDO COM AS NORMAS ESTABELECIDAS PELO CFBio.

Orçamento - R\$ 47.810,00

Realizado - R\$ 36.987,80

77,36% utilizado

Foram realizados 1.460 novos registros e 370 registros secundários de biólogos (Pessoas Físicas), 148 registros de novas empresas (Pessoas Jurídicas), concessão de 10 Títulos de Especialista, além de outras

PROJETO

Cobrança Administrativa e Judicial dos CRBios - Pessoas Físicas e Jurídicas



Objetivos do Projeto: REALIZAR A COBRANÇA DA ANUIDADE DO EXERCÍCIO E DUAS RECOBRANÇAS ANUAIS PARA REDUZIR A INADIMPLÊNCIA DE PESSOAS FÍSICAS E DE PESSOAS JURÍDICAS COM O OBJETIVO DE ATENDER ÀS ATIVIDADES DO CONSELHO, DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE.



Metas do Projeto: FAZER A COBRANÇA DE 100% DA ANUIDADE DO EXERCÍCIO DE PESSOAS FÍSICAS E DE PESSOAS JURÍDICAS E REDUZIR A INADIMPLÊNCIA EM 20% MEDIANTE A REALIZAÇÃO DAS RECOBRANÇAS PREVISTAS PARA OS MESES DE JUNHO E OUTUBRO, BEM COMO A ADOÇÃO DE TODAS AS AÇÕES NECESSÁRIAS PREVISTAS NA NORMATIZAÇÃO DO SISTEMA CFBIO/CRBios.

Orçamento - R\$ 304.500,00

Realizado - R\$ 188.416,94

61,88% utilizado



Obs. Foram realizadas no exercício 16.207 cobranças de pessoas físicas e 786 de pessoas jurídicas. Com uma taxa de inadimplência de 20,45% de pessoas físicas e 19,8% de pessoas jurídicas, onde observamos uma leve queda desses índices em relação a 2020. Na cobrança, foram alcançadas 4.581 pessoas físicas e 93 pessoas jurídicas com retorno respectivamente de 31,90% e 46,24%, melhorando os índices em relação a 2020.



Meta atingida

PROGRAMA

GESTÃO DE FISCALIZAÇÃO



Objetivo Estratégico: ASSEGURAR AÇÕES DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO COMO FATOR DE PROTEÇÃO DA SOCIEDADE

Setores Responsáveis: Fiscalização, Comunicação e Área Técnica



Obs. Foram realizadas comunicações através dos meios digitais e realizada investigações indiretas.



Meta atingida



Obs. As campanhas foram realizadas através das Redes Sociais e pelo Portal. Principalmente a campanha do Dia do Biólogo foi realizada em parceria com o Sistema CFBio/CRBios, nas redes sociais e no formato de webinar, não acarretando despesas.



Meta atingida

PROJETO

Fiscalização das Pessoas Física e Pessoas Jurídicas



Objetivo do Projeto: PROMOVER A ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO, BEM COMO FAZER CUMPRIR AS NORMAS BRASILEIRAS NO QUE SE REFERE À PROFISSÃO DE BIÓLOGO E COIBIR O EXERCÍCIO PROFISSIONAL POR PESSOAS NÃO HABILITADAS.



Metas do Projeto: APURAR 100% DA SITUAÇÃO CADASTRAL DOS BIÓLOGOS JUNTO AOS CRBios, VERIFICANDO A SITUAÇÃO DOS PROFISSIONAIS ATIVOS REGULARES E DOS ATIVOS COM PENDÊNCIA, BASEADO NOS GASTOS DE OPERAÇÃO ESTABELECIDO EM RESOLUÇÃO Nº 518, 05/07/2019.

Orçamento - R\$ 254.720,00

Realizado - R\$ 42.644,20

16,74% utilizado

PROJETO

Campanhas Institucionais



Objetivos do Projeto: PROMOVER CAMPANHAS DE VALORIZAÇÃO DA PROFISSÃO DE BIÓLOGO.



Metas do Projeto: REALIZAR ATÉ 03 CAMPANHAS INSTITUCIONAIS DURANTE O ANO, SENDO A PRINCIPAL NO MÊS DO DIA DO BIÓLOGO.

Orçamento - R\$ 3.500,00

Realizado - R\$ 0,00

0,0% utilizado

PROJETO

Reuniões Regimentais



Objetivos do Projeto: ASSEGURAR O CUMPRIMENTO DAS PRERROGATIVAS INSTITUCIONAIS DO SISTEMA CFBio/CRBios; PROMOVER REUNIÕES PLENÁRIAS; VIABILIZAR AS VIAGENS E PARTICIPAÇÕES DOS CONSELHEIROS, FUNCIONÁRIOS E COLABORADORES EM REUNIÕES PARA OS QUAIS TENHAM SIDO CONVOCADOS; VIABILIZAR A REALIZAÇÃO DE REUNIÕES QUE TENHAM POR ESCOPO A PROJEÇÃO DE ESTRATÉGIAS E/OU POLÍTICAS DE DESENVOLVIMENTO VOLTADAS PARA AS ATIVIDADES RELEVANTES E NECESSÁRIAS À VALORIZAÇÃO DA PROFISSÃO DE BIÓLOGO; VIABILIZAR A REALIZAÇÃO DE REUNIÕES PARA DEBATER TEMAS RELACIONADOS À GESTÃO, ALÉM DE PERMITIR O ACOMPANHAMENTO DOS CONSELHOS, PRINCIPALMENTE NO QUE SE REFERE AO ALINHAMENTO E PLANEJAMENTO DE AÇÕES RELATIVAS AOS PROJETOS, ATIVIDADES E METAS DEFINIDAS NO PLANO DE TRABALHO DE CADA EXERCÍCIO.



Metas do Projeto: REALIZAR DOZE SESSÕES PLENÁRIAS DO CRBio-01 DURANTE CADA EXERCÍCIO, ALÉM DE REUNIÕES EXTRAORDINÁRIAS, SEMPRE QUE NECESSÁRIO, CONFORME ESTABELECIDO NO REGIMENTO. OS CRBios REALIZARÃO REUNIÕES PLENÁRIAS ORDINÁRIAS, DE ACORDO COM SUAS NECESSIDADES, CONFORME ESTABELECIDO EM SEUS REGIMENTOS.

Orçamento - R\$ 118.120,00

Realizado - R\$ 38.154,29

32,30% utilizado



Obs. No exercício foram realizadas 10 Sessões Plenárias Ordinárias, além de 12 Reuniões Ordinárias de Diretoria e 1 Extraordinária. No entanto, em virtude da pandemia, grande parte dessas Reuniões foram realizadas através de videoconferência reduzindo substancialmente as despesas realizadas.



Meta atingida

PROJETO

Comissões Institucionais



Objetivos do Projeto: ESTUDAR, DEBATER E APRESENTAR PROPOSTAS DE ASSUNTOS RELATIVOS À FISCALIZAÇÃO, COM VISTAS À PROTEÇÃO DA SOCIEDADE.



Metas do Projeto: REALIZAR, NO MÍNIMO, QUATRO REUNIÕES DAS COMISSÕES DE FISCALIZAÇÃO - COFEPs - DOS CONSELHOS REGIONAIS DE BIOLOGIA.

Orçamento - R\$ 129.910,00

Realizado - R\$ 11.856,29

9,13% utilizado



Obs. Foram realizadas 13 Reuniões formais da COFEP, além de outras 38 Reuniões de outras Comissões regimentais. Grande parte das Reuniões foram através de videoconferência reduzindo substancialmente as despesas realizadas.



Meta atingida

PROGRAMA

GESTÃO DE FORMAÇÃO, QUALIFICAÇÃO E ORIENTAÇÃO

Setor Responsável: Área Técnica



Objetivo Estratégico: FORTALECER A PARTICIPAÇÃO SÓCIO-POLÍTICO-INSTITUCIONAL JUNTO ÀS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS E PRIVADAS E ENTIDADES REPRESENTATIVAS DE CLASSE

Setores Responsáveis: Conselheiros / Área Técnica

PROJETO

Relacionamento Institucional com Entidades Nacionais e Internacionais



Objetivos do Projeto: DESENVOLVER, MANTER, APERFEIÇOAR, EXECUTAR E AVALIAR ATIVIDADES E PROJETOS VOLTADOS AO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL DO SISTEMA CONSELHO FEDERAL E CONSELHOS REGIONAIS DE BIOLOGIA, COMO TAMBÉM COM ENTIDADES NACIONAIS E INTERNACIONAIS ONDE HOVER INTERESSE DE AMPLIAR E FORTALECER A PARTICIPAÇÃO DA CLASSE DE BIÓLOGOS.



Metas do Projeto: AMPLIAR O RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL POR MEIO DA ASSINATURA DE CONVÊNIOS COM ENTIDADES NACIONAIS E/OU INTERNACIONAIS.

Orçamento - R\$ 0,00

Realizado - R\$ 0,0

0% utilizado

Mesmo durante a situação de pandemia, o CRBio-01, sem gasto nenhum, formalizou dois convênios, um deles viabilizando a divulgação de ações de biólogos com o Instituto Oceanográfico da Universidade de São Paulo e outro para realização de cursos voltados aos biólogos estimulando o empreendedorismo com o Serviço brasileiro de Apoio às Micro e pequenas Empresas (SEBRAE).



Meta parcialmente atingida

PROJETO

Apoio a realização de eventos nas áreas das Ciências Biológicas



Objetivos do Projeto: PROPICIAR O DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA DE EDUCAÇÃO CONTINUADA, APOIANDO A REALIZAÇÃO DE EVENTOS E CURSOS COM TEMAS VOLTADOS ÀS ÁREAS DE ATUAÇÃO, À LEGISLAÇÃO PROFISSIONAL, À TÉCNICA E À MODERNIZAÇÃO DO EXERCÍCIO DA PROFISSÃO, DE FORMA A CAPACITAR O BIÓLOGO PARA O EFICIENTE DESEMPENHO DE SUAS ATIVIDADES.



Metas do Projeto: APOIAR A REALIZAÇÃO DE ATÉ 04 EVENTOS VOLTADOS PARA AS ÁREAS DE ATUAÇÃO DO BIÓLOGO.

Orçamento - R\$ 25.000,00

Realizado - R\$ 0,0

0% utilizado

Foram realizados Seminários e Mesas Redondas com temas voltados aos biólogos. Os principais eventos foram realizados virtualmente.



Meta parcialmente atingida

PROJETO

Promoção a Educação Continuada - Congressos, Cursos, Palestras



BIOLÓGICAS.

Objetivos do Projeto: OFERECER AOS BIÓLOGOS CURSOS E PALESTRAS DE QUALIDADE, PROPICIANDO O APRIMORAMENTO DOS PROFISSIONAIS DAS CIÊNCIAS



Metas do Projeto: REALIZAR CURSOS E PALESTRAS PELOS CONSELHOS REGIONAIS DE BIOLOGIA.

Orçamento - R\$ 192.465,00

Realizado - R\$ 59.387,94

30,86% utilizado

Foram realizados Seminários, Mesas Redondas e principalmente o Congresso de Biólogos do CRBio-01, com diferentes atividades, realizadas totalmente online o que representou um custo bem menor.



Meta atingida

PROJETO

Seminários e Reuniões voltadas a Gestão do Sistema CFBio/CRBios



Objetivos do Projeto: PROMOVER REUNIÕES / SEMINÁRIOS NO SISTEMA CONSELHO FEDERAL E CONSELHOS REGIONAIS DE BIOLOGIA.



Metas do Projeto: ORGANIZAR E REALIZAR EVENTOS COM A PARTICIPAÇÃO DE CONSELHEIROS, ASSESSORES E COLABORADORES DO SISTEMA CFBio/CRBios.

Orçamento - R\$ 219.280,00

Realizado - R\$ 19.449,00

8,87% utilizado



Obs. Grande parte das Reuniões foram através de videoconferência reduzindo substancialmente as despesas realizadas. Foram realizadas 8 reuniões de Grupos de Trabalhos e 04 "Webinars", com a participação de Conselheiros e Colaboradores.



Meta atingida

PROJETO

Representação Institucional em Eventos Nacionais



Objetivos do Projeto: PROPICIAR A REPRESENTATIVIDADE DO SISTEMA CFBio/CRBios EM EVENTOS NACIONAIS E INTERNACIONAIS, PROMOVEDO A INTEGRAÇÃO DO SISTEMA NO CONTEXTO SOCIOECONÔMICO-POLÍTICO E CULTURAL DO PAÍS.



Metas do Projeto: REPRESENTAR O SISTEMA CFBio/CRBios EM EVENTOS NACIONAIS DE INTERESSE DA CLASSE, MEDIANTE RECEBIMENTO DE CONVITE OFICIAL, CONDICIONADO À DISPONIBILIDADE ECONÔMICO-FINANCEIRA.

Orçamento - R\$ 60.205,00

Realizado - R\$ 6.824,16

11,33% utilizado

Participação em cerca de 58 eventos de Comissões e Conselhos Municipais e Estaduais, IES e Universidades e Órgãos Colegiados representando o CRBio-01.



Obs. A participação em eventos, em grande parte foi através de videoconferência reduzindo substancialmente as despesas realizadas.



Meta atingida

PROGRAMA

SUPOORTE E APOIO A ATIVIDADES AFINS



Objetivo Estratégico: INOVAR, APERFEIÇOAR, INTEGRAR E OTIMIZAR A GESTÃO E PROMOVER A INTEGRAÇÃO DOS PROFISSIONAIS COM O SISTEMA CFBIO/CRBIOS

Setores Responsáveis: TI e Administração

PROJETO

Tecnologia da Informação



Objetivos do Projeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS TERCEIRIZADAS DE INFORMÁTICA PARA O FORNECIMENTO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS, BEM COMO PARA ATUAR NA SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO.



Metas do Projeto: GARANTIR A MANUTENÇÃO DE RECURSOS PARA EXECUTAR 100% DAS PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO.

Orçamento - R\$ 791.425,00

Realizado - R\$ 256.782,11

32,55% utilizado



Obs. Foram mantidos os contratos existentes relacionados ao apoio e manutenção dos Sistemas de Informática, porém não foi possível a realização de novas contratações relacionadas à melhoria dos sistemas em utilização, que deverão ocorrer em 2022.



Meta parcialmente atingida

PROJETO

Modernização do Parque de Informática – Hardware e Software



Objetivos do Projeto: MODERNIZAR O PARQUE DE INFORMÁTICA PARA PROMOVER A MELHORIA DO DESEMPENHO DAS ATIVIDADES INSTITUCIONAIS, AMPLIAR A SEGURANÇA E AGILIDADE DAS INFORMAÇÕES E REDUZIR CUSTOS OPERACIONAIS.



Metas do Projeto: INVESTIR NA MODERNIZAÇÃO DO PARQUE DE INFORMÁTICA COM A AQUISIÇÃO DE 1/3 DE HARDWARE E SOFTWARE.

Orçamento - R\$ 49.000,00

Realizado - R\$ 10.791,00

22,00% utilizado

Durante o ano de 2021, não houve investimento significativo na modernização do parque de Informática, devendo ter um maior aporte em 2022



Meta parcialmente atingida

Para obtenção de dados dos demais projetos, acesse o link: <https://bit.ly/360BxXr>

GASTOS COM ATIVIDADE FIM

Despesas com uso de bens e serviços/Financeira/outras despesas correntes	Gasto com Pessoal	TOTAL
R\$ 251.928,28	534.506,77	R\$ 786.435,05

GASTOS COM ATIVIDADES FINALÍSTICAS

Despesas com uso de bens e serviços/Financeira/outras despesas correntes	Gasto com Pessoal	TOTAL
R\$ 630.604,21	R\$ 1.129.335,07	R\$ 1.759.939,28

No exercício de 2021, houve uma redução das despesas com uso de bens e serviços, principalmente da área fim, pois foram canceladas as fiscalizações externas, não havendo despesas relacionadas a diárias e viagens dos fiscais.

Os gastos com a área fim proporcionalmente foi de 30,89% e da área finalística de 69,11%.

Valor total gasto com indenizações a conselheiros, indicando o total gasto com diárias, jetons, auxílios, representação e demais verbas indenizatórias em 2021

Descrição	Gasto
VERBA DE PARTICIPAÇÃO EM REUNIÃO (JETON) - Conselheiros	41.990,00
DIÁRIAS	9.828,30
CONSELHEIROS - DIÁRIAS	6.552,20
COLABORADORES - DIÁRIAS	3.276,10
PASSAGENS	13.526,04
CONSELHEIROS - PASSAGENS	8.410,38
COLABORADORES - PASSAGENS	5.115,66
AUXÍLIO REPRESENTAÇÃO	25.753,60
AUXÍLIO REPRESENTAÇÃO - CONSELHEIROS	9.700,60
AUXÍLIO REPRESENTAÇÃO - COLABORADORES	16.053,00
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	513,90
INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E REPOSIÇÕES	513,90

Os gastos totais com indenizações a conselheiros comparativo 2019,2020 e 2021

Total de gasto

2019	2020	2021
R\$ 318.144,06	R\$ 67.324,42	R\$ 67.167,08

Em 2021, com a continuidade do trabalho online e a organização de reuniões e eventos à distância, os recursos utilizados para as indenizações aos conselheiros mantiveram-se no mesmo patamar de 2020.

RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO - RESULTADOS DA ÁREA FIM 2021

1. Número total de fiscalizações realizadas, indicando o quantitativo referente às proativas e às reativas:

Fiscalizações	Proativas	Reativas
Visitas	0	0
Ofícios	291	70
Temas de Notificação	207	0
Autos de Infração	119	1
Notificações Inadimplentes 2021	11524	0
Notificações de inscrição em dívida ativa	3643	0
Inscrição em dívida ativa	2171	0
Pareceres Cancelamentos/Licenças/Conversão de registro PJ	888	0
Pareceres de Termos de Responsabilidade Técnica	312	0
Análises de Currículo (Registro)	1229	0
TOTAL	20384	71

2. Número de denúncias recebidas e analisadas, bem como o tempo médio para finalização de processos de responsabilização instaurados:

	Instauradas em 2018, arquivadas em 2021	Instauradas em 2018, tramitadas em 2021	Instauradas em 2019, arquivadas em 2021	Instauradas em 2019, tramitadas em 2021	Instauradas em 2020 e arquivadas em 2021	Instauradas em 2020 e tramitadas em 2021	Instauradas e arquivadas em 2021	Instauradas e tramitadas em 2021	TOTAL
Exclusão de Biólogo e/ou Empresa (Concursos, Legislação, Órgãos Públicos)	2	3	0	3	5	8	18	9	48
Pessoa Física	1	0	11	2	5	3	4	4	30
Pessoa Jurídica	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	3	3	11	5	10	11	22	13	78

TEMPO MÉDIO DE CONCLUSÃO DENÚNCIAS RECEBIDAS EM 2021: 4,1 MESES

Obs: o valor de tramitados não inclui os arquivados. **Apenas processos originados de denúncias (reativos)**

3. Número total de profissionais fiscalizados, indicando o quantitativo de pessoas físicas e pessoas jurídicas, se for o caso:

	PESSOAS FÍSICAS	PESSOAS JURÍDICAS	TOTAL
Visitas	0	0	0
Processos Administrativos	91	134	225
Processos Éticos	11	0	11
Ofícios	135	124	259
Termo de Notificação	0	207	207
Auto de Infração	3	117	120
Notificações Inadimplência 2021	4.581	213	4794
Notificações de inscrição em dívida ativa	3595	48	3643
Inscrição em dívida ativa	2147	24	2171
Pareceres cancelamentos e licenças PF e PJ/Conversão PJ	764	120	884
Pareceres de Termo de Responsabilidade Técnica	312	308	620
Análise de Currículo (registro)	1229	0	1229

Total de Pessoas Físicas fiscalizadas: 8634

Total de Pessoas Jurídicas fiscalizadas: 555

4. Número total de autos de infração e notificações semelhantes:

TERMOS DE NOTIFICAÇÃO – 2021

OCORRÊNCIA PESSOA FÍSICA - ANO 2021	Total
Inadimplente	0
Bacharel ou Licenciado não registrado / Exercício Ilegal da Profissão	0
Profissional registrado sem ART / Atuação sem Registro Secundário	0
Suspensão por processo administrativo / Exercício Ilegal da Profissão	0
Atuação sem transferência de registro	0
Total Geral	0

OCORRÊNCIA PESSOA JURÍDICA- ANO DE 2021	Total
Sem Responsável Técnico / Inadimplente	113
Sem Responsável Técnico	93
Inadimplente	1
Total Geral	207

AUTO DE INFRAÇÃO – 2021

OCORRÊNCIA PESSOA FÍSICA - ANO DE 2021	Total
Inadimplente	2
Bacharel ou Licenciado não registrado / Exercício Ilegal da Profissão	1
Total Geral	3

OCORRÊNCIA PESSOA JURÍDICA- ANO DE 2021	Total
Sem Responsável Técnico	62
Sem Responsável Técnico / Inadimplente	55
Total Geral	117

5. Número de processos instaurados e julgados, com detalhamento das sanções aplicadas:

Sanções aplicadas	Processos instaurados em 2018, julgados em 2021	Processos instaurados em 2019 e julgados em 2021	Processos instaurados em 2020 e julgados em 2021	Processos instaurados e julgados em 2021	Número de PFs	Número de PJs
Advertências	2	1	4	0	1	6
Repreensão	0	2	0	0	2	0
Multa	1	3	4	0	2	6
Cancelamento ex-officio	0	0	5	29	0	34
Sem sanções (regularização)	0	4	53	71	51	77

Obs: Processos de PF e PJ arquivados em 2021

6. Número de processos instaurados que não tiveram êxito em sua execução, com as causas:

Motivos	Processos instaurados em 2018, arquivados em 2021	Processos instaurados em 2019 e arquivados em 2021	Processos instaurados em 2020 e arquivados em 2021	Processos instaurados e arquivados em 2021
Perda do Objeto do Processo	2	7	4	2
Sem êxito nas alterações solicitadas pelo CRBio-01	2	0	3	5
Falecimento	0	0	1	0

7. Número de Processos referentes ao exercício ilegal da profissão encaminhados ao Ministério Público:

03 processos.

GESTÃO DE PESSOAS:

Apesar das dificuldades decorrentes da pandemia provocada pelo Covid-19, 2021 foi um ano marcado pela superação de grandes desafios para o CRBio-01. **Os funcionários mais adaptados e com melhores ferramentas, conseguiram desempenhar de forma bastante satisfatória suas atividades, tanto na forma presencial, quanto remota.**

A adoção do home office, do cancelamento de atendimento presencial, bem como sistema híbrido de trabalho (rodízio de funcionários) em consideráveis períodos do exercício 2021 não foi mera opção, mas uma necessidade para diminuir o fluxo de pessoas nas dependências do Conselho (sede e delegacias), em atendimento às normas sanitárias com relação ao distanciamento social.

Nessa esteira, o uso de novas tecnologias, aliado à vontade dos funcionários em superar os desafios impostos pela situação, face à crescente demanda de atividades, em se tratando de um Conselho Profissional da Área da Saúde atuando, com restrições, em plena pandemia, foi decisivo para bom desempenho das atividades rotineiras, favorecendo o trâmite do trabalho, não só de comunicação, mas também de produtividade.

Força de Trabalho - Conforme previsões legais, os funcionários do CRBio-01 são admitidos apenas por Concurso Público e regidos pela Consolidação das Leis Trabalhistas (CLT). Em conformidade com o Plano de Cargos e Salários (PCS) do CRBio-01, instituído pela Portaria CRBio-01 nº 09, de 24 de março de 2017, esses funcionários estão agrupados nas seguintes carreiras e cargos:

Carreiras	Cargos
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Assessoria; ✓ Analista; e, ✓ Técnico 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Assessor Técnico; ✓ Gerente; ✓ Chefe de Setor; ✓ Advogado; ✓ Fiscal-Biólogo; ✓ Analista de TI; e, ✓ Analista em Comunicação; e, ✓ Auxiliar Administrativo.

TABELAS COMPARATIVAS DE RESULTADOS OBTIDOS EM 2020 E 2021 E METAS PARA 2022

TOTAL DE Fiscalizações Realizadas	2020	2021		Metas para 2022
Proativas	16.665	20384	Aumento de 22,1% Meta Atingida	Aumento de 20%
Reativas	43	71	Aumento de 65,11 Meta Atingida	Aumento de 20%

Tempo Médio Processos	2020	2021		Meta para 2022
	6 meses	4,1 meses	Meta Atingida	Redução para 3 meses

Total de profissionais/Empresas Fiscalizadas	2020	2021		Meta para 2022
Profissionais - PF	9.056	8.643	Queda de 4,56% Meta não Atingida	Aumento de 25%
Empresas - PJ	546	555	Aumento de 1,65% Meta não atingida	Aumento de 25%

No ano de 2021, mesmo com a continuação da situação de pandemia, com o Conselho não podendo praticar uma fiscalização presencial, o CRBio-01 conseguiu aumentar o número de atos fiscalizatórios em 22,1 %, atingindo a meta estabelecida em 2020, assim como viabilizar a redução do tempo de tramitação de processos em praticamente 2 meses. Porém a meta para o número de pessoas física e jurídicas fiscalizadas não foram atingidas, com uma redução de 4,56% em relação a 2020. Esse fato, em parte, deve-se à quantidade de repetições de atos fiscalizatórios de uma mesma pessoa, o que refletiu no aumento dos atos fiscalizatórios.

O CRBio-01 encerrou o exercício de 2021 com um total de 29 funcionários, distribuídos em sua sede em São Paulo, e nas duas Delegacias Regionais, uma localizada em Cuiabá (MT) e outra em Campo Grande (MS).

Distribuição de Funcionários por Lotação em 31/12/2021			
Sede	Delegacia Regional de	Delegacia Regional de	Total
São Paulo	Campo Grande (MS)	Cuiabá (MT)	
25	2	2	29

Distribuição da Força de Trabalho (Atividade Fim e Área e Suporte) – Do total dos 29 funcionários do quadro funcional do CRBio-01, mencionado acima, 16 (55%) atuam em atividades ligadas à fiscalização, enquanto 13 (45%) atuam nas áreas de suporte (Administração, Financeiro, Compras/Licitações e Contratos, Assessoria Técnica, Jurídico, Tecnologia da Informação e Comunicação).

Distribuição da Força de Trabalho		
Total de Funcionários	Área fim	Área suporte
29	16	13
100%	55%	45%

Despesas com Pessoal – As despesas com pessoal da área fim, em 2021, foi de R\$ 1.663.841,84, o que corresponde a 41,51%, enquanto as despesas com pessoal da área de suporte, foi de R\$ 2.344.116,98 ou 58,48 % do total de R\$ 4.007.958,82.

Despesas TOTAL com Pessoal	2020	2021
	R\$ 3.311.578,75	R\$ 4.007.958,82

No exercício de 2021, ao mesmo tempo em que nos deparamos com o pedido de exoneração do Analista da Área de TI que tomou posse em 2019, foi necessária a criação de mais uma vaga para o mesmo cargo, com o objetivo de suprir as inúmeras demandas decorrentes dos avanços tecnológicos e a necessidade de prosseguimento às atividades impostas pelos projetos concluídos e em curso que envolvem diretamente a área de TI (LGPD, Gestão de Processos/Arquivos, Eleições, etc).

Também se registrou, no período, o afastamento de funcionária lotada na Delegacia Regional de Mato Grosso do Sul, decorrente de licença maternidade.

Diante disso, levando em conta a necessidade de completar o quadro funcional do Conselho (Sede e Delegacias Regionais), tendo em vista a expiração do prazo de prorrogação do último concurso por este CRBio-01, foram realizadas 4 novas contratações, sendo:

- 2 Analistas – TI para atuar na Sede do CRBio-01, em São Paulo;
- 1 Auxiliar Administrativo para atuar na Delegacia Regional de Mato Grosso, em Cuiabá; e,
- 1 Auxiliar Administrativo para atuar na Delegacia Regional de Mato Grosso do Sul, em Campo Grande.

Essas novas contratações representaram um aumento de 11% da força de trabalho.

Capacitação: estratégia e números – O CRBio-01 têm incentivado e investido em treinamentos para os seus funcionários, objetivando revigorar nestes sua missão, visão e valores, bem como buscando contribuir para a realização de suas atividades com mais foco e assertividade, para o cumprimento das suas metas. Dentre os treinamentos, destacamos:

- Workshop Corporativo online “Conscientização - aplicação e implementação da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais-LGPD” - Marcel Advogados - (02/07/2021) 2h;
- Seminário de Cobrança e Recuperação de créditos do Sistema CFBio/CRBios, em atendimento à Lei 14.195/2021;
- Treinamento dos fiscais do Sistema CFBio/CRBios, para uso do novo MOFEP;
- Estudo Técnico Preliminar Avançado para Contratação de Soluções de TIC – 4 Módulos;
- LGPD: Conhecendo e entendendo seus impactos (de 22/04/2021 a 25/05/2021) 10h;
- “Desafios da Segurança Cibernética no Setor Público”. (07/07/2021) 2,5h;
- “Reconstrução do Brasil pela Transformação Digital no Setor Público”. (10/03/2021) 3h;
- Mesa-Redonda Biotecnologia e Produção – Conferência Nacional de Biologia (03/09/2021) 2h;
- Aula Magna Águas, algas e eu – Conferência Nacional de Biologia (03/09/2021) 2h;
- Curso de Capacitação Perícia Criminal - (01/03/2021) 2h;
- 5ª Conferência Nacional dos Conselhos Profissionais (19 a 21/11/2021) 40h;

- Curso “Gestão de Almoxarifados e Patrimônio Público” (29 e 30/07/2021) 12h;
- Curso “Implementação Imediata do e-social nos Conselhos Profissionais (09 e 10/09/2021);
- Palestra “Aspectos da Nova Lei de Licitações para os Conselhos de Fiscalização Profissional” (18/08/2021);
- Curso “O que muda com a nova Lei nº 14.233/2021?” (19 a 23/07/2021) 20h;
- 16º Congresso Brasileiro de Pregoeiros (15 a 18/2021);
- Treinamento “Desmistificando e Destrinchando a Dispensa Eletrônica com Simulação Prática no COMPRAS.GOV.BR, CONFORME NLLCA Nº14.133/21” (15/12/2021) 2h;
- Evento de Capacitação “Aspectos Jurídicos e Técnicos da LGPD no Setor Público (03/2021) 2,5h;
- Formação de DPO (19 a 23/11/2021) 20h;
- Mídias Sociais: Estratégias para Engajar o Público (12/2021) 6h;
- Introdução ao Tema da Liderança (07/2021) 5h;
- Gestão de Conflitos e Negociação (11/2021) 20h;
- Proteção de Dados Pessoais no Setor Público (12/2021) 15h.



CAPÍTULO 04

Informações Orçamentárias,
Financeiras e Contábeis



CRBio-01

Neste capítulo, serão apresentadas as demonstrações contábeis: ■ Balanço Patrimonial – evidenciando os ativos, passivos e patrimônio líquido ■ Balanço Orçamentário – que traz a informação do orçamento aprovado em confronto com sua execução, ou seja, a receita prevista versus a arrecadada e a despesa autorizada versus a executada. ■ Balanço Financeiro e a Demonstração dos Fluxos de Caixa que visam demonstrar o fluxo financeiro do CRBio-01 no período, no confronto das entradas de recursos com as saídas. ■ Demonstração das Variações Patrimoniais, este demonstrativo apresenta a apuração do resultado patrimonial no período, consequência do confronto das variações patrimoniais aumentativas (receitas) com as variações patrimoniais diminutivas (despesas), seguido das Notas Explicativas refletindo os aspectos mais relevantes da situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho Regional de Biologia da 1ª Região.

BASE DE PREPARAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES E DAS PRÁTICAS CONTÁBEIS

As Demonstrações Contábeis do CRBio-01 são de responsabilidade de sua Administração e foram elaboradas em conformidade com a Lei nº 4.320/1964, com observância às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP), bem como, a Resolução CFBio nº 532/2019, foram analisadas pela sua Comissão de Tomada de Contas e pela do Conselho Federal de Biologia que a aprovou.

RESUMO DOS PRINCIPAIS CRITÉRIOS E POLÍTICAS CONTÁBEIS

A seguir, apresentaremos os principais critérios e políticas adotadas pelo Conselho Regional de Biologia da 1ª Região considerando as premissas do modelo da contabilidade aplicada ao setor público:

MOEDA FUNCIONAL

A moeda funcional é o Real (R\$).

PRÁTICAS CONTÁBEIS

A adoção dos procedimentos, contábeis conforme a NBC TSP, pelo CRBio-01 iniciou-se no ano de 2013 com adoção do regime de competência, da avaliação e da reavaliação dos bens móveis, imóveis e intangíveis, e ainda, o reconhecimento das alterações positivas e negativas do patrimônio a partir de 2014 reconhecendo em seu aspecto patrimonial a depreciação dos bens móveis, conforme instruções constantes no Normativo do Conselho Federal de Biologia.

AJUSTE PARA PERDAS DOS CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS

A administração não possui metodologia de ajuste sobre os créditos inscritos em dívida ativa considerados de recuperação duvidosa.

ATIVO IMOBILIZADO

Os itens do patrimônio, adquiridos até dezembro de 2013, e mantidos em uso, foram submetidos a reavaliação configurando novos valores e tempo de vida.

DEPRECIÇÃO, AMORTIZAÇÃO OU EXAUSTÃO DE BENS MÓVEIS

A base de cálculo para a depreciação, amortização e exaustão é definida pelo custo do ativo imobilizado, compreendendo tanto os custos diretos como os indiretos. Como regra geral, a depreciação dos bens móveis se inicia a partir do primeiro dia do mês seguinte à data da colocação do bem em utilização.

As informações de depreciação são apuradas através de Sistema próprio, integrado a Contabilidade, que utiliza como regra de cálculo os seguintes parâmetros:

- Método das cotas constantes;
- Utilização da tabela definida pelo Conselho Federal de Biologia através da Resolução nº 348/2014 que *normatiza os procedimentos para registro, baixa, avaliação e depreciação de bens patrimoniais, no âmbito do Sistema CFBio/CRBios;*

TÍTULOS	VIDA ÚTIL (ANOS)	VALOR RESIDUAL
BENS MÓVEIS	10	10%
Móveis e utensílios de escritório	10	10%
Máquinas e equipamentos	10	10%
Instalações	10	10%
Utensílios de copa e cozinha	10	10%
Veículos	5	10%
Equipamentos de processamento de dados	5	10%
Sistemas de processamento de dados	5	10%
Coleções e materiais bibliográficos	10	0%
Obras de arte	-	-
BENS IMÓVEIS		
Sede	25	10%
Salas/garagens	25	10%

PASSIVO

As obrigações são evidenciadas por valores conhecidos, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos das variações monetárias ocorridas até a data das demonstrações contábeis. O passivo circulante e não circulante apresenta a seguinte divisão: i) obrigações trabalhistas; ii) obrigações fiscais de curto prazo; iii) depósitos consignáveis; iv) fornecedores e contas a pagar; v) transferências legais; vi) provisões; e vii) demais obrigações.

PROVISÕES

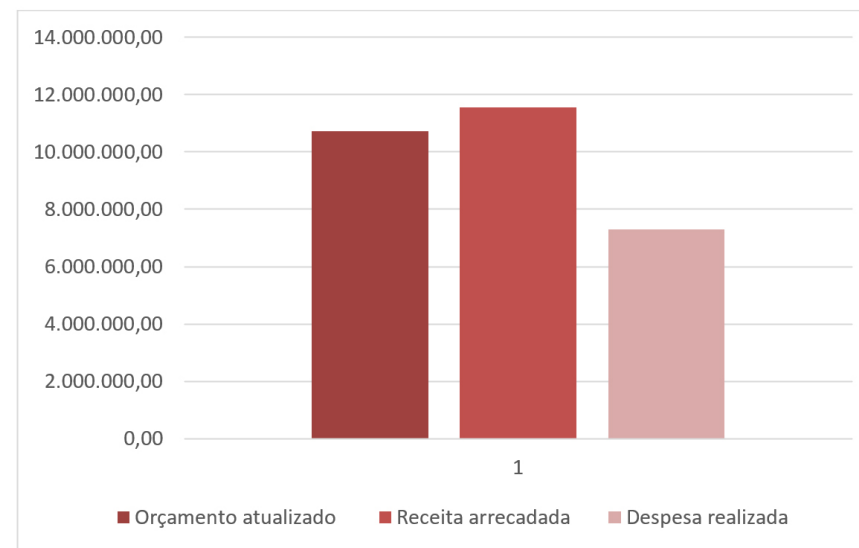
No grupo de provisões, registram-se os valores lançados a título de provisões de férias e 13º salário, com respectivos encargos, bem como da provisão de repasse de cota parte, de provisões para riscos trabalhistas e cíveis, dentre outras. Provisões trabalhistas (13º salário, férias e encargos) - são constituídas mensalmente, em atendimento ao regime de competência, com base nos períodos aquisitivos de cada funcionário, acrescidas dos respectivos encargos, conforme relatório expedido pelo Sistema de Folha de Pagamento.

RESULTADO ORÇAMENTÁRIO

O orçamento do CRBio-01 atualizado foi de R\$ 10.735.500,00 tendo sido arrecadado o valor de R\$ 11.562.434,53, que é equivalente a 107,70% da receita prevista, o excedente ocorreu nas arrecadações com contribuições, serviços e financeiras, que registrou uma arrecadação superior de 7,7% no ano. A despesa liquidada foi de R\$ 7.302.724,00, correspondendo a 63,16% do valor arrecadado. O índice de eficiência orçamentária demonstra a relação entre a receitas e despesa.

REPRESENTAÇÃO GRÁFICA DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Orçamento atualizado	10.735.500,00
Receita arrecadada	11.562.434,53
Despesa realizada	7.302.724,00



A execução do orçamento demonstrou equilíbrio orçamentário, isso ocorre quando o gasto registrado (despesa realizada) for menor do que a receita arrecadada. Os resultados apurados em 2021 foram satisfatórios, justificados pelas ações voltadas à execução dos programas institucionais.

DESPESAS CORRENTES

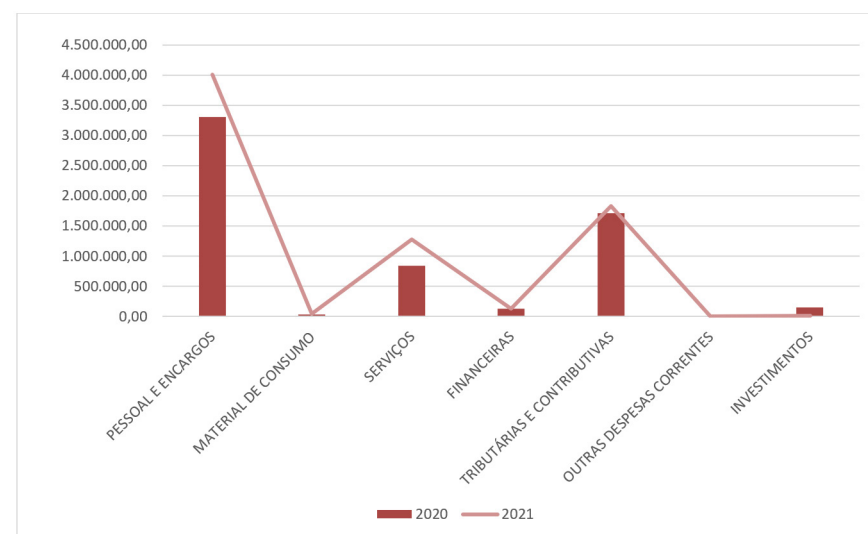
As despesas de custeio (correntes) representaram 99,84% da despesa total realizada e apresentou uma média de gasto mensal de aproximadamente R\$ 607.611,00. Abaixo, são elencadas as despesas comparadas com as do exercício anterior.

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO (BO)

Despesas Orçamentárias	2021		2020	
	Dotação Atualizada	Despesas Liquidadas	Dotação Atualizada	Despesas Liquidadas
DESPESAS CORRENTES PREVISTAS	10.165.500,00	7.291.332,12	10.020.000,00	6.047.770,72
PESSOAL, ENCARGOS E BENEFÍCIOS	4.343.350,00	4.007.958,82	3.870.000,00	3.311.578,75
REMUNERAÇÃO PESSOAL	2.969.350,00	2.744.050,21	2.645.000,00	2.210.287,25
ENCARGOS PATRONAIS	834.000,00	799.493,03	736.000,00	701.877,77
BENEFÍCIOS A PESSOAL	540.000,00	464.415,58	439.000,00	399.413,73
USO DE BENS E SERVIÇOS	3.497.945,00	1.317.639,86	3.161.000,00	882.083,34
MATERIAL DE CONSUMO	145.410,00	42.304,98	203.000,00	38.003,35
SERVIÇOS	2.570.590,00	1.166.434,70	2.201.500,00	764.542,96
VERBA DE PARTICIPAÇÃO EM REUNIÃO (JETON)	103.910,00	41.990,06	60.000,00	15.158,62
DIÁRIAS	326.200,00	16.052,89	309.000,00	27.027,98
PASSAGENS	272.140,00	25.053,63	302.000,00	12.005,11
AUXÍLIO REPRESENTAÇÃO	74.695,00	25.753,60	75.500,00	24.445,81
DESPESA COM LOCOMOÇÃO	5.000,00	50	10.000,00	-
FINANCEIRAS	174.000,00	133.413,78	180.000,00	129.377,09
SERVIÇOS BANCÁRIOS	174.000,00	133.413,78	180.000,00	129.377,09
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	85.500,00	-	450.000,00	-
SUBVENÇÕES	85.500,00	-	450.000,00	-

TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	2.064.705,00	1.832.319,66	2.359.000,00	1.724.731,54
TRIBUTOS	18.650,00	7.654,19	15.000,00	4.024,21
CONTRIBUIÇÕES	1.995.000,00	1.821.399,72	2.230.000,00	1.710.605,41
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	51.055,00	3.265,75	114.000,00	10.101,92
DESPESAS DE CAPITAL PREVISTAS	570.000,00	11.391,88	4.945.500,00	155.185,56
INVESTIMENTOS	570.000,00	11.391,88	460.500,00	155.185,56
OBRAS, INSTALAÇÕES E REFORMAS	440.000,00	-	250.000,00	-
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	130.000,00	11.391,88	190.500,00	155.185,56
INTANGÍVEL	0,00	-	20.000,00	-
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	-	4.485.000,00	-
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	-	4.485.000,00	-
TOTAL DA DESPESA	10.735.500,00	7.302.724,00	14.965.500,00	6.202.956,28
SUPERÁVIT		4.258.593,91		3.510.117,09

GRÁFICO ILUSTRATIVO DAS DESPESAS LIQUIDADAS COMPARADAS ENTRE OS EXERCÍCIOS DE 2020 E 2021



Dentre as despesas elencadas, as de maior relevância são: Pessoal e Encargos, Tributárias e Uso de Bens e Serviços.

PESSOAL, ENCARGOS E BENEFÍCIOS

Em 1º lugar estão os gastos com pessoal, encargos e benefícios, representado por 54,96% das despesas correntes e em 41,14% do total da receita líquida arrecadada, a força de trabalho efetiva do CRBio-01 contou com 29 empregados efetivos ao final do exercício de 2021.

Em maio de 2021, data base da categoria, houve reposição salarial em compensação à perda inflacionária da moeda em 7,59%, calculado pelo INPC-Dieese dos últimos 12 meses. O CRBio-01 também contou com a ampliação do seu quadro efetivo com a admissão de 02 novos auxiliares administrativos para as Delegacias Regionais de Mato Grosso e Mato Grosso do Sul e um Analista de Tecnologia da Informática em sua sede. O gasto com pessoal, encargos e benefício, quando comparado ao exercício anterior, teve um aumento de 21,02%.

TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS

Em 2º lugar no ranking das despesas, estão as tributárias e contributivas, representado por 25,13% do total das despesas correntes onde a cota parte do Conselho Federal de Biologia é a de gasto, equivalente a 20% (vinte por cento) do produto bruto arrecadado com as anuidades, taxas, emolumentos e multas pagas por profissionais e empresas registradas.

USO DE BENS E SERVIÇOS

Seguido de 18,07%, ocupando o 3º lugar, estão as despesas com materiais de consumo e de serviços, gastos necessários para o bom funcionamento e manutenção da estrutura física e para execução das atividades finalísticas do CRBio-01.

RESULTADO FINANCEIRO

O resultado é o confronto entre os ingressos e os dispêndios, orçamentários e extra orçamentários, que ocorreram durante o exercício e alteraram as disponibilidades em caixa da Administração. No Balanço Financeiro, é possível identificar a apuração do resultado financeiro, bem como, a Demonstração de Fluxo de Caixa.

A situação financeira em 31/12/2021 se manteve confortável considerável a capacidade do ente pela solvência do passivo financeiro. O superávit financeiro foi de R\$ 57.031.959,15.

Resultado Financeiro 2021	
Ativo Financeiro	57.785.250,69
(-) Passivo Financeiro	753.291,54
Superávit Financeiro	57.031.959,15

RESULTADO PATRIMONIAL

A apuração do resultado patrimonial implica no confronto das variações patrimoniais aumentativas (VPA) contra as variações patrimoniais diminutivas (VPD). As VPAs são reconhecidas quando for provável os benefícios econômicos e/ou quando puderem ser mensuradas confiavelmente. Utiliza-se o regime de competência e após a apuração o resultado é transferido para conta de Superávit/Déficit do Exercício. O detalhamento do confronto entre VPA e VPD é apresentado na Demonstração das Variações Patrimoniais.

BALANÇO PATRIMONIAL (BP)

Especificação	2021	2020
ATIVO	93.598.272,54	85.083.315,60
ATIVO CIRCULANTE	60.093.877,98	55.879.107,51
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	57.752.022,21	53.553.113,33
CRÉDITOS DE CURTO PRAZO	2.247.620,06	2.245.966,55

Especificação	2021	2020
DEMAIS CRÉD. E VALORES DE CURTO PRAZO	26.685,63	8.810,33
ESTOQUES	61.007,23	62.710,23
VAR. DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	6.542,85	8.507,07
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	33.504.394,56	29.204.208,09
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	29.161.726,60	24.600.381,38
INVESTIMENTOS, IMOBILIZADO E INTANGÍVEL	4.342.667,96	4.603.826,71
PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	93.598.272,54	85.083.315,60
PASSIVO CIRCULANTE	765.853,23	808.379,58
OBRIG. TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS	81.699,65	63.421,37
OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO	218.600,18	331.397,80
DEMAIS OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO	98.697,20	110.667,34
PROVISÕES DE CURTO PRAZO	353.425,78	289.372,35
VALORES DE TERCEIROS E/OU RESTITUÍVEIS	13.430,42	13.520,72
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	92.832.419,31	84.274.936,02
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	92.832.419,31	84.274.936,02

RESULTADO DA GESTÃO

Demonstração do Resultado orçamentário	
a) Receita Arrecadada	11.562.434,53
b) Despesa Realizada	7.302.724,00
Superávit Orçamentário	4.259.710,53

Demonstração do Resultado Financeiro Lei 4320/64)	
a) Ativo Financeiro	57.785.250,69
b) Passivo Financeiro	753.291,54
Superávit Financeiro	57.031.959,15

Demonstração do Resultado Patrimonial	
a) Variações Patrimoniais Aumentativas	24.161.514,07
b) Variações Patrimoniais Diminutivas	15.604.001,78
Superávit Patrimonial	8.557.512,29

Demonstração do Resultado Patrimonial - Acumulado	
a) Patrimônio Líquido em 31/12/2020	84.328.443,93
b) Ajuste de exercícios anteriores	-53.536,91
c) Superávit Patrimonial em 31/12/2021	8.557.512,29
Patrimônio Líquido em 31/12/2021	92.832.419,31

GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA:

MOVIMENTAÇÃO DOS BENS MÓVEIS EM 2021

DESCRIÇÃO	SALDO EM 31/12/2020	AQUISIÇÕES		BAIXAS		Reavaliação	SALDO EM 31/12/2021
		Compras	Incorporação	Alienação	Desincorporação		
Bens Móveis							
Móveis e Utensílios de Escritório	206.772,29	600,00	0,00	0,00	-1.830,00	0,00	205.542,29
Máquinas e Equipamentos	65.515,58	0,00	0,00	0,00	-3.564,00	0,00	61.951,58
Instalações	20.819,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.819,32
Utensílios de Copa e Cozinha	6.223,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.223,69
Equipamentos Processamento Dados	774.655,26	10.791,88	0,00	0,00	-9.980,00	0,00	775.467,14
Sistemas de Processamento de Dados	182.275,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	182.275,00
Totais	1.256.261,14	11.391,88	0,00	0,00	-15.374,00	0,00	1.252.279,02

Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos

Aquisição de 01 notebook necessário para a estruturação do setor de Comunicação, uma vez que os equipamentos atualmente disponíveis neste Conselho não atendem às especificações recomendadas para utilização de softwares de edição de imagem e vídeo, essenciais para as atividades da Assessoria de Comunicação e cumprimento dos objetivos estratégicos do CRBio-01. O objeto desta aquisição é alinhado aos objetivos estratégicos de fomentar a aproximação do CRBio-01 com a sociedade, aprimorar os mecanismos de transparência e garantir a eficiência na prestação dos serviços de tecnologia da informação e comunicação.

O baixo investimento em 2021 representado neste grupo de despesas, se dá pela perspectiva em investimentos futuros, que impactarão o orçamento de 2022, neste exercício contou com a elaboração de estudo técnicos preliminares dos projetos:

1. INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

- a. A infraestrutura de TI do CRBio-01 dispõe de uma série de ativos agrupados em: segurança, rede de comunicação de dados, telefonia, banco de dados, servidores de rede, sistemas operacionais, sistemas de backup e recursos de armazenamento de dados que, dada a criticidade dos sistemas, deve operar em alta disponibilidade e resiliência a falhas. Por óbvio, a operação e sustentação dessa infraestrutura requer uma equipe técnica qualificada e igualmente diversificada;
- b. A maior parcela dos serviços de TI relacionados à operação, suporte e sustentação de infraestrutura são necessários e imprescindíveis ao bom andamento das atividades da sede e das delegacias do Conselho Regional de Biologia – 1ª Região (SP, MT e MS), cuja interrupção (descontinuidade) ou baixo nível de qualidade entregue, podem comprometer a continuidade das atividades da autarquia;
- c. A contratação dos serviços pretendidos busca prover a capacidade técnico-operacional necessária para garantir a continuidade e a qualidade dos recursos e serviços de infraestrutura de TI, de modo a suportar adequadamente as soluções tecnológicas e serviços de TI do CRBio-01 – com vista a atingir os objetivos estratégicos institucionais;

2. OBRA DE REFORMA E AMBIENTAÇÃO DA SEDE DO CRBIO-01

- a. Reforma da sede do CRBio-01, destinada a abrigar todos os seus setores, visando a melhores condições de trabalho, ampliação da capacidade de execução e maior comodidade ao atendimento da categoria, tudo com o fito de realizar as atividades previstas pela Lei 6.684/1979 que criou o Sistema Conselhos de Biologia e o próprio CRBio-01.

DESAZIMENTO DE ATIVOS;

A Comissão, após avaliação e conforme Laudos e orçamentos, colocou à disposição para baixa em virtude de sua antieconomicidade as impressoras **nº 487** – Impressora Laserjet P2055DN e **nº 607** – Impressora CC494A – Laserjet Color CP4525DN ST2; **2. Baixa de Móveis e Utensílios de Escritório:** a Comissão verificou as condições dos bens **41-** Mesa 800x600xEstanho/Platina; **46-** Mesa Volante p/ Telefone Est/Plat. Ref. 523000; **74** – Mesa 800X600 518100 FPL AET; **166** – Mesa sof. 800x600x730mm, c/ gaveteiro p/ pastas suspensas a direita; **476** – Mesa SMC425 Oval 2000x1000mm constatando sua inutilização por desgaste do tempo, e classificando como “fora do padrão”; dessa forma sugerimos a competente baixa e inclusão dos mesmos no processo de doação. **3. Processo de doação de bens baixados:** Dando seguimento ao processo de doação iniciado com aprovação de baixa de bens na 214ª Sessão Plenária do dia 29 de novembro de 2019, e incluindo os bens aqui apresentados para baixa, a Comissão seguirá de acordo com as normas estabelecidas pelo Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações (MCTIC) para doação dos bens de Informática e disponibilizará os outros bens para instituição interessada e que esteja capacitada, conforme legislação vigente. ***O Plenário aprovou por unanimidade as propostas apresentadas e os encaminhamentos pela Comissão de Patrimônio.***

LOCAÇÕES DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS

O CRBio-01 mantém contrato de locação de 01 impressora colorida incluindo os serviços de manutenção preventiva, corretiva e reposição de peças e todo material de consumo, com um custo anual de R\$ 3.000,00, e de um automóvel, sem motorista, para atender as necessidades da entidade a um custo anual de R\$ 12.973,33. Em apoio as atividades de gestão arquivística contou com a locação de uma sala comercial, localizada nas mesmas instalações de sua sede, com um custo anual de R\$ 32.355,86, inclusos IPTU e taxas condominial.

GESTÃO DE CUSTOS

A Resolução nº 584 do Conselho Federal de Biologia, editada em 17 de dezembro de 2020, traz ao sistema CFBio/CRBios a criação e implantação do Sistema de Informação de Contabilidade de Custos (SICC) que estabelece os conceitos, o objeto, os objetivos e as regras básicas para mensuração e evidenciação dos custos; registra, processa e evidencia os custos de bens e serviços e outros objetos de custos. Tem por objetivo: a) mensurar, registrar e evidenciar os custos dos produtos, serviços, programas, projetos, atividades, ações e outros objetos de custos da entidade; b) apoiar a avaliação de resultados e desempenhos, permitindo a comparação entre os custos da entidade com os custos de outros Conselhos Regionais, caso necessário, estimulando a melhoria do desempenho dos Regionais; c) apoiar a tomada de decisão em processos, tais como aquisição ou locação ou ainda terceirização de determinado bem ou serviço; d) apoiar as funções de planejamento e orçamento, fornecendo informações que permitam projeções mais aderentes à realidade com base em custos incorridos e projetados; e) apoiar programas de redução de custos e de melhoria da qualidade do gasto no âmbito do Sistema CFBio/CRBios.

METODOLOGIA

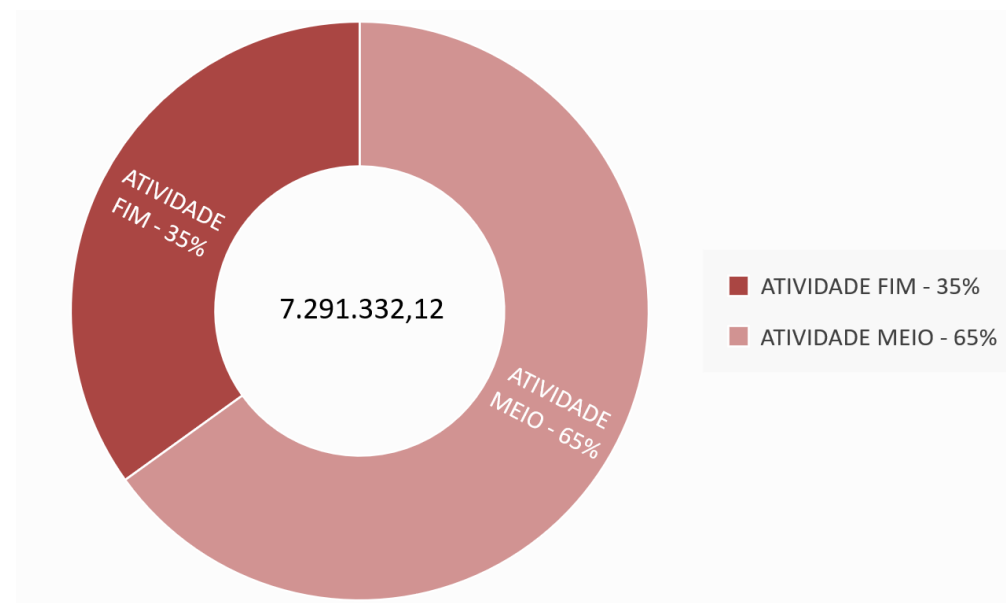
O Método de custeio é o que está sendo utilizado para apuração dos custos, refere-se ao método de apropriação de custos e está associado ao processo de identificação e associação do custo ao objeto que está sendo custeado. O método de custeio a ser aplicado será por rateio por fração de área, rateio por número de empregados ou rateio por empregado/hora.

O Sistema de Custeio está associado ao modelo de mensuração e desse modo podem ser custeados os diversos agentes de acumulação de acordo com diferentes unidades de medida, dependendo das necessidades dos tomadores de decisões. No âmbito do Sistema de Custeio, serão utilizadas as seguintes unidades de medida: custo histórico; custo corrente; custo estimado; e custo padrão, aplicados nos diversos centros de custo do CRBio-01.

APURAÇÃO DOS CUSTOS

Os recursos aplicados nas atividades fim e meio do CRBio foram de R\$ 7.291.332,12 sendo 34,92% nas atividades fim (registro, fiscalização e orientação) e de 65,07% nas atividades de suporte e apoio às atividades finalísticas que contribuíram para o bom andamento das suas atividades. Abaixo segue o detalhamento da distribuição dos recursos entre os diversos centros de custo:

Centro Custo	Descrição	no exercício	%
1	CONSELHO REGIONAL DE BIOLOGIA	7.291.332,12	100,0000
1.1	ATIVIDADE FIM	2.546.374,33	34,9233
1.1.1	REGISTRO	1.758.655,04	24,1198
1.1.1.01	GESTÃO DE REGISTRO	1.758.655,04	24,1198
1.1.1.01.001	REGISTRO DE PESSOAS FÍSICAS E PESSOAS JURÍDICAS	1.758.655,04	24,1198
1.1.2	FISCALIZAÇÃO	786.435,05	10,7859
1.1.2.01	GESTÃO DE FISCALIZAÇÃO	786.435,05	10,7859
1.1.2.01.001	FISCALIZAÇÃO DAS PESSOAS FÍSICAS E DAS PESSOAS JURÍDICAS	786.435,05	10,7859
1.1.3	ORIENTAÇÃO	1.284,24	0,0176
1.1.3.01	GESTÃO DE ORIENTAÇÃO	1.284,24	0,0176
1.1.3.01.001	RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL COM ENTIDADES NACIONAIS E INTER	1.284,24	0,0176
1.2	ATIVIDADE MEIO	4.744.957,79	65,0767
1.2.1	GESTÃO	4.744.957,79	65,0767
1.2.1.01	GESTÃO ADMINISTRATIVA	2.455.246,50	33,6735
1.2.1.01.001	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVOS	2.455.246,50	33,6735
1.2.1.02	GESTÃO FINANCEIRA/CONTÁBIL	775.591,81	10,6372
1.2.1.02.001	DEPARTAMENTO CONTÁBIL/FINANCEIRO	775.591,81	10,6372
1.2.1.03	GESTÃO DE ASSESSORIA E CONSULTORIA	715.301,18	9,8103
1.2.1.03.001	ASSESSORIA AUDITORIA	2.384,50	0,0327
1.2.1.03.002	ASSESSORIA JURÍDICA	220.238,07	3,0205
1.2.1.03.003	ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO	220.237,63	3,0205
1.2.1.03.004	ASSESSORIA DE GESTÃO	272.440,98	3,7365
1.2.1.04	GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	225.007,69	3,0860
1.2.1.05	GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	225.007,69	3,0860
1.2.1.06	DEMAIS DEPARTAMENTOS	573.810,61	7,8698
1.2.1.06.001	DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES	573.810,61	7,8698
		7.291.332,12	100,0000



PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS PARA ALOCAÇÃO MAIS EFICIENTE DE RECURSOS E MELHORIA DA QUALIDADE DOS GASTOS.

Com dois períodos sucessivos de Pandemia, durante o ano de 2021, a Gestão de Pessoas foi considerada uma das ações prioritária, onde o Conselho privilegiou a saúde e o bem estar dos funcionários e dos profissionais. Com isso, adequou a metodologia de trabalho onde se considerou no processo de transformação interna do Conselho. Implementação de novas formas de comunicação, investimentos em saúde física e mental dos funcionários, bem como maior atenção às questões legais e jurídicas que envolvem as relações de trabalho.

Como ações prioritárias para os próximos exercícios, o Conselho deverá continuar com a aplicação de recursos em ações viabilizando a melhoria nos procedimentos internos, relacionados com a gestão de processos, principalmente na modernização do parque tecnológico, em termos de equipamentos e sistemas de informação, além de propiciar um melhor acompanhamento dos procedimentos (rastreadabilidade) aos profissionais e a sociedade em geral, sempre demonstrando controle e transparência.

O investimento em um Sistema de Informação mais moderno e integrado deverá melhorar as atividades fiscalizatórias do Conselho, devendo ampliar cada vez mais sua área de ação.

Todas as ações deverão ser constantemente divulgadas efetivamente através da integração cada vez mais efetiva dos diferentes setores do Conselho, principalmente a Comunicação, Fiscalização e TI.

As ações em implantação, como o atendimento ao Arquivo Nacional, a Lei Geral de Proteção de Dados e ao Programa Nacional de prevenção à Corrupção deverão tornar os procedimentos administrativos cada vez mais transparentes e céleres.

Para o atendimento das demandas relacionadas à recuperação de créditos, o Conselho deverá investir em ferramentas visando a uma melhor avaliação da carteira de recebíveis, assim como selecionar os melhores sistemas de recuperação de créditos e estratégias de cobrança, sempre visando a uma melhor taxa de recuperação, com menor custo e tempo.

Para atingirmos os objetivos estabelecidos, o Conselho deverá investir no aumento de efetivos na área de fiscalização e de suporte jurídico.

Para melhorar a estrutura física, visando ao aumento do quadro de funcionários, o Conselho deverá finalizar no exercício de 2022 a reestruturação da sede.

São Paulo - SP, 31 de dezembro de 2021
Cátia Costa
CRC: SP 1SP191368/0-7
Atuação no cargo: Desde 02/1997
Gerente Contábil/Financeiro do CRBio-01

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

E como ferramenta da informação sobre a aplicação dos recursos e garantia da transparência dos atos, aos usuários e aos auditores, a íntegra da Prestação de Contas do Conselho Regional de Biologia da 1ª Região está disponível no seu sítio através do link: <https://bit.ly/3JwYFvf>

DECLARAÇÃO PLENA

DECLARAÇÃO DA CONTADORA

Declaro que os demonstrativos contábeis (constantes dos Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e as Demonstrações das Variações Patrimoniais e do Fluxo de Caixa), regidos pela Lei n.º 4.320/1964 e pela Norma Brasileira de Contabilidade Aplicada ao Setor Público NBC T 16.6 aprovada pela Resolução CFBio nº 621, de 4 de março de 2022, relativo ao exercício de 2021, refletem adequada e integralmente a situação orçamentária, financeira e patrimonial da entidade apresentada no Relato de Gestão. Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.

São Paulo, 31 de dezembro de 2021.

Cátia Cristina Soares Costa
CPF: 149.254.068-41
CRC: SP 1SP191368/0-7

ANEXOS



CRBio-01

PROCESSOS COMPRAS - 2021- FINALIZADOS

PA 2021/Nº	DESCRIÇÃO (Projetos)	CONTRATADA/FORNECEDOR	DATA SOLICITAÇÃO	LICITAÇÃO	VALOR
01/2021	PASSAGENS AÉREAS	Money Turismo Eirelli EPP	07/01/2021	ARP	R\$ 251.188,75
				VALOR TOTAL ARP	R\$ 251.188,75
04/2021	Contratação de Gráfica para confecção da revista O Biólogo (5001)	Ver Proc. Adm 19/2021	13/01/2021	Pregão eletrônico	R\$ 0,00
16/2021	Gestão de Arquivos e Software (5001/5002)	Triagem Organização Ltda	06/03/2021	Pregão Eletrônico	R\$ 213.000,00
19/2021	Contratação de Gráfica para confecção da revista O Biólogo (5001) Ver Proc. Adm. nº 04/2021	Gráfica CS Eireli EPP	13/01/2021	Pregão eletrônico	R\$ 11.940,00
20/2021	25ª Conbio 2021 (5001)	DRR Aulas Online	23/06/2021	Pregão Eletrônico	R\$ 20.000,00
				VALOR TOTAL PREGÃO ELETRÔNICO	R\$ 244.940,00
05/2021	16º Congresso Brasileiro dos Pregoeiros (5004)	Inst. Negócios Públicos do Brasil Estudos e Pesquisas na Administração Pública - INP Ltda	01/02/2021	Inexigibilidade	R\$ 5.615,00
11/2021	Capacitação TI e Comunicação (5004)	Alura	11/03/2021	Inexigibilidade	R\$ 2.400,00
17/2021	Manutenção no software do Relógio de Ponto (5002)	Gilberto Grilo do Vale (Pontual Automoção)	30/04/2021	Inexigibilidade	R\$ 237,60
18/2021	Curso COMPRASNET 4.0 e ETP DIGITAL (5004)	NP TREINAMENTOS E CURSOS LTDA	18/06/2021	Inexigibilidade	R\$ 2.600,00
25/2021	Curso: O QUE MUDA COM A NOVA LEI Nº 14.133/2021. Curso 2 (5004)	ZÊNITE INFORMAÇÃO E CONSULTORIA S/A	18/06/2021	Inexigibilidade	R\$ 4.769,00
28/2021	Curso: Gestão de Almoxarifados e Patrimônio Público (5004)	RBR TREINAMENTOS E EVENTOS LTDA	16/07/2021	Inexigibilidade	R\$ 1.900,00
30/2021	Curso: O QUE MUDA COM A NOVA LEI Nº 14.133/2021? Curso 1 (5004)	ZÊNITE INFORMAÇÃO E CONSULTORIA S/A	31/08/2021	Inexigibilidade	R\$ 4.769,00
31/2021	Curso: Implementação Imediata do ESOCIAL nos Conselhos Profissionais	Silp Eventos e Treinamentos	31/08/2021	Inexigibilidade	R\$ 2.580,00
34/2021	5ª CONFERÊNCIA NACIONAL DOS CONSELHOS PROFISSIONAIS - Online (5004)	Silp Eventos e Treinamentos	17/09/2021	Inexigibilidade	R\$ 12.160,00
35/2021	Curso DPO - Sueli Oliveira Bonafé (5004)	Maciel Assesores S/S	30/09/2021	Inexigibilidade	R\$ 500,00
				VALOR TOTAL INEXIGIBILIDADE	R\$ 37.530,60
44/2020	Internet Banda Larga - Delegacia de Campo Grande - MS (5005)	Claro S.A.	19/11/2020	Dispensa	R\$ 1.260,00
02/2021	Aquisição de Materiais Descartáveis e Higiêne (5012)	Braslimpo/Qualifest/Datasupri	11/01/2021	Dispensa	R\$ 6.670,86
06/2021	Contratação de Seguro para o Conjunto 13 (5001)	Sompo Seguros	02/02/2021	Dispensa	R\$ 1.066,14

PA 2021/Nº	DESCRIÇÃO (Projetos)	CONTRATADA/FORNECEDOR	DATA SOLICITAÇÃO	LICITAÇÃO	VALOR
07/2021	Aquisição de Material de Expediente (5012)	Datasupri Distribuidora Eireli	19/02/2021	Dispensa	R\$ 6.700,00
09/2021	Aquisição de Insumos (5012)	SUPRICORP SUPRIMENTOS LTDA	01/03/2021	Dispensa	R\$ 514,83
10/2021	Certificado A3 (5001)	IDS - AR São Paulo	15/03/2021	Dispensa	R\$ 815,00
12/2021	Aquisição de Banquetas (5008)	Compress	11/03/2021	Dispensa	R\$ 650,00
13/2021	Antivirus - Sede (5002)	Avant	05/04/2021	Dispensa	R\$ 9.997,50
14/2021	Manutenção baterias dos Nobreaks (5002/5012)	MATHEUS G S 45061345835	06/04/2021	Dispensa	R\$ 6.300,00
15/2021	LGPD - (5001)	MACIEL ADVOGADOS	06/04/2021	Dispensa (Lei 14.133/21)	R\$ 37.800,00
23/2021	Filtros de Linha (5012)	MCF COMERCIO DE UTILIDADES EIRELI	10/06/2021	Dispensa	R\$ 719,00
24/2021	Aquisição de licenças VPN para firewall (5002)	VERODATI CONSULTORIA EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI	02/07/2021	Dispensa	R\$ 2.735,00
26/2021	Contratação de empresa para Seguro das Delegacias do MT e MS (5001)	Porto Seguro	21/06/2021	Dispensa	R\$ 2.538,82
27/2021	Plano Internet - tablets (2) - (5005)	Claro S.A.	13/07/2021	Dispensa	R\$ 1.075,76
29/2021	Contratação de empresa para Seguro da sede do CRBio-01(5001)	Sompo Seguros	30/07/2021	Dispensa	R\$ 1.104,79
32/2021	Aquisição de toners para as impressoras da sede do CRBio-01 (5012)	AVS Cartuchos	09/09/2021	Dispensa	R\$ 1.650,00
36/2021	Videconferência - 02 licenças - 24 meses (5002)	Eletrônica Santana Eireli	14/10/2021	Dispensa	R\$ 2.800,00
38/2021	Placa Homenagem Dr Luiz Eloy (3002)	CPS COM. DE PLACAS DE SINALIZAÇÃO LTDA-ME	18/10/2021	Dispensa	R\$ 100,00
39/2021	Manutenção de Extintores (5001)	NC EXTINCHAMAS	18/10/2021	Dispensa	R\$ 2.900,00
40/2021	Renovação Token Advogado Dativo (5001)	IDS - AR São Paulo	18/10/2021	Dispensa	R\$ 144,40
41/2021	Publicação de Aviso de Licitação em Jornal de São Paulo (5001)	AGORA SP	29/10/2021	Dispensa	R\$ 240,00
44/2021	Aquisição de Certificado Digital modelo CNPJ A1 a ser utilizado pelo Departamento Contábil deste CRBio-01 (5001)	IDS - AR São Paulo	17/11/2021	Dispensa	R\$ 219,00
45/2021	Contratação de empresa para a prestação de serviços técnicos profissionais de avaliação de bens móveis (5001)	WERT ENGENHARIA	17/11/2021	Dispensa	R\$ 7.000,00
48/2021	Aquisição Toner - Delegacia MT (5012)	JVM	26/10/2021	Dispensa	R\$ 714,00
49/2021	Locação Sala/Auditório (16 e 17 Dez) - (3003)	Espaço Maestro FIPECAFI	26/11/2021	Dispensa	R\$ 2.050,00
53/2021	Serviços de Buffet para Solenidade Encerramento 2021 (3003)	Vila Terracota Eventos	22/11/2021	Dispensa	R\$ 9.500,00
				VALOR TOTAL DISPENSA	R\$ 107.265,10
33/2021	Parceria - SEBRAE - CRBio-01	SEBRAE	03/09/2021	Chamamento Público	ISENTO

CONTRATOS - ADITIVOS 2021

PROC. ADMINISTRATIVO	DESCRIÇÃO	Aditivo	Valores Estimado do Aditivo (R\$)
PA CRBio- 01 Nº 09/2014 Dispensa Licitação Link Banda Larga - Sede Projeto: 5005	Contrato CRBio 01 Nº 09/2014 Contratada: NET SERVIÇOS DE COM. SP LTDA. Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de internet banda larga.	11/07/2021 10/07/2022	R\$ 1.134,00
PA CRBio-01 nº 34/2018 inexigibilidade de Licitação Sistema de Informática Projeto: 5002	CONTRATO CRBio-01 Nº 012/2018 CONTRATADA: SPW - SPIDERWARE CONSULT. INFORMÁTICA LTDA. OBJETO: Prestação de serviços de suporte, manutenção e apoio ao sistema implantado no CRBio-01, em função do Contrato CRBio-01 Nº 03/2005.	02/01/2021 01/01/2022	R\$ 189.300,00
PA CRBIO 01 - Nº 53/2017 Dispensa de Licitação SUPORTE REMOTO Projeto: 5002	Contrato CRBio 01 Nº 01/2018 Contratada: AGREGAR TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO Objeto: Suporte Remoto TI.	01/02/2021 31/01/2022	R\$ 11.255,88
PA CRBIO 01 - Nº 48/2017 Dispensa de Licitação CERTIFICADO DE SEGURANÇA Projeto: 5002	Contrato CRBio 01 Nº 02/2018 Contratada: IP Cloud - Edilson Lima Objeto: Certificado de Segurança	01/02/2021 31/01/2022	R\$ 5.934,84
PA CRBIO 01 - Nº 06/2018 Inexigibilidade de Licitação SUPORTE P/ ADM. PÚBLICA Projeto: 5001	Contrato CRBio 01 Nº 03/2018 Contratada: ZENITE INFORM. E CONSULTORIA S/A Objeto: Contratação de empresa para soluções em contratação pública e suporte para a Administração	20/02/2021 19/02/2022	R\$ 7.671,55
PA CRBio- 01 Nº 14/2018- Pregão Eletrônico 01/2018 Vale Refeição Projeto: 2009	Contrato CRBio 01 Nº 06/2018 Contratada: Ticket S/A Objeto: Contratação de empresa para fornecimento de Vale Refeição aos funcionários do CRBio-01, por meio eletrônico(cartão magnético com chip).	11/07/2021 10/07/2022	R\$ 356.400,00
PA CRBIO 01 - Nº 41/2018 Dispensa de Licitação Instituição de Cobrança Projeto: 1004	Contrato 1 Nº 03/2018 (Banco do Brasil) Contratada: Banco do Brasil S/A Objeto: Prestação de serviços de cobrança de boletos.	13/08/2021 12/08/2022	R\$ 150.000,00

PROC. ADMINISTRATIVO	DESCRIÇÃO	Aditivo	Valores Estimado do Aditivo (R\$)
PA CRBio-01 nº 51/2018 Pregão Eletrônico nº 03/2018 Projeto: 5001	Contrato CRBio 01 Nº 14/2018 Contratada: LIDERART Objeto: Contratação de empresa de Copa e limpeza para o CRBio-01 Projeto: 5001	03/01/2021 02/01/2022	R\$ 50.966,52
PA CRBio- 01 nº 48/2018 Cartão Combustível Ata Registro de Preços Projeto: 2001	Contrato CRBio-01 nº 04/2019 Contratada: TICKET SOLUÇÕES HDFGT S/A Objeto: Serviços continuados de gerenciamento e controle de aquisição de combustíveis. Projeto: 5011	24/06/2021 23/06/2022	R\$ 5.802,60
PA CRBio- 01 Nº - 52/2018 Pregão Eletrônico 003/2019 Projeto: 5002	Contrato CRBio 01 Nº 08/2019 Contratada: OPT Juntos Tec. Comunicação - ME Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviços - Telefonia IP.	24/09/2021 23/09/2022	R\$ 44.325,36
PA CRBio- 01 Nº - 16/2019 Dispensa - Adesão Assistência Médica Projeto: 2009	Contrato CRBio 01 Nº 91222076 Contratada: GNDI - Grupo Notre Dame Intermédica Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de assistência à saúde, de conformidade com o disposto no art.1º, inc. I, da Lei nº9.656/98, para os servidores do CRBio-01.	12/10/2021 11/10/2022	R\$ 203.044,46
PA CRBio-01 Nº 29/2019 DISPENSA Projeto:5021	CONTRATO nº 09/2019 CONTRATADA: Soluções Integradas em Saúde e Segurança do Trabalho Ltda. OBJETO: Prestação de serviços Medicina e Segurança do Trabalho.	23/09/2021 22/09/2022	R\$ 7.113,00
PA CRBio-01 Nº 34/2019 DISPENSA Projeto: 5002	CONTRATO nº 07/2019 CONTRATADA: LACUNA SOFTWARE LTDA. EPP OBJETO: Prestação de serviços Assinatura Digital Projeto: 5002 S/ GARANTIA	19/08/2021 18/08/2022 2º Aditamento	R\$ 7.125,00
PA CRBio 01 - Nº 36/2019 Pregão nº 04/2019 Projeto: 1004	Contrato CRBio 01 Nº 11/2019 Contratada: Site Manuseio de Correspondências e Impressão Ltda. Objeto: Contratação de empresa impressão de dados variáveis, endereçamento, dobra e lacração para a confecção de avisos, comunicados e boletos de cobrança para atendimento da demanda da Tesouraria do CRBio-01 estimada para os próximos 12 meses.	09/12/2021 08/12/2022	R\$ 3.630,00
PA CRBio- 01 nº 16/2020 internet - Cuiabá DISPENSA Projeto: 5005	Contrato de Adesão Contratada: Claro Objeto: Internet para a Delegacia de Cuiabá - MT	23/03/2021 23/03/2022 2º ADITIVO (R\$ 1080,00)	R\$ 1.080,00

PROC. ADMINISTRATIVO	DESCRIÇÃO	Aditivo	Valores Estimado do Aditivo (R\$)
PA CRBIO 01 - Nº 51/2019 Pregão nº 01/2020 Projeto: 5002	Contrato CRBio 01 Nº 03/2020 Contratada: Maxx Projetos e Consultoria em TI Ltda. Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviços de envio de e-mail marketing.	31/03/2021 30/03/2022	R\$ 1.917,60
PA CRBIO 01 Nº 11/2020 DISPENSA Projeto: 5001	Contrato CRBio 01 Nº 02/2020 Contratada: Obara Doc System Eireli - EPP Objeto: Locação de Impressora Colorida com serviços de manutenção preventiva, corretiva e reposição do material de consumo, exceto papel. Projeto: 5001	27/02/2021 26/02/2022	R\$ 3.000,00
PA CRBIO 01 Nº 47/2019 Pregão nº 01/2020 Projeto: 5002	Contrato CRBio 01 Nº 04/2020 Contratada: Vale do Ribeira Internet Ltda ME. Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviços de link dedicado de acesso a internet. Projeto: 5002	22/04/2021 21/04/2022	R\$ 13.510,68
PA CRBIO 01 Nº 33/2020 Inexigibilidade Projeto: 5001	Contrato CRBio 01 Nº 05/2020 Contratada: NP CAPACITAÇÃO E SOLUÇÕES TECNOLÓGICA LTDA Objeto: Contratação de empresa para os serviços de pesquisa por meio do sistema Banco de Preços Projeto: 5001	07/08/2021 06/08/2022	R\$ 9.701,52
PA CRBio- 01 Nº 41/2019 Comunicação e Imprensa Projetos: 5001/5002	Contrato CRBio 01 Nº 07/2020 Contratada: DIAGRAMA COMUNICAÇÃO Objeto: Contratação de Empresa/Agência especializada na produção de conteúdos customizados em diversas mídias de difusão - Plataforma de conteúdo - assessoramento, imprensa e eventos	28/09/2021 27/09/2022	R\$ 261.581,60
PA CRBio- 01 Nº 10/2020 Locação Sala 13 Projetos: 5001	Locadora: ÉZIO PEDRO FULAN - CPF/MF sob nº 748.762.958-91 Objeto: Sala nº 13 e sua respectiva vaga de garagem, localizadas na Rua Manoel de Nobrega, nº 595, Edifício Les Ateliers, Paraíso, São Paulo/SP	2021	R\$ 23.929,20
PA CRBio - 01 Nº 42/2020 Dispensa Correios Projetos: 1001/1002/1004/2001/5001	CONTRATO MÚLTIPLO DE PREST. DE SERVIÇO (CORREIOS) Nº 9912388319/2020 CONTRATADA: EMPRESA BRAS. DE CORREIOS TELEGRÁFOS - ECT. OBJETO: Contratação de produtos e serviços da ECT - Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos	2021	R\$ 271.813,25
Valor Total Estimado - Aditivos			R\$ 1.630.237,06

MODALIDADE LICITAÇÃO	QTDE	VALORES
Dispensa	26	R\$ 107.265,10
Inexigibilidade	10	R\$ 37.530,60
Pregão Eletrônico	3	R\$ 244.940,00
Adesão	1	R\$ 251.188,75
Ata Registro de Preços		
Chamamento Público	1	R\$ 0,00
Qtde Processos/ Valores(R\$) 2021	41	R\$ 640.924,45
	Valor Aquisições/ Contratações	R\$ 640.924,45
Quant. Aditivo: 22	Valor (estimado) Aditivos	R\$ 1.630.237,06
	Total 2021	R\$ 2.271.161,51

Demonstrações Contábeis de 2021: <https://bit.ly/3JwYFvf>